



Istituto Professionale di Stato

per i Servizi Sociali – Abbigliamento e Moda

Grafica Pubblicitaria – Corsi Serali

*P.le Cino Macrelli, 40 – 47521 CESENA (FC) – Tel. 0547/332400 - Fax 0547/607537
C.F. 90009960403 - <http://www.irisversari.it> - e-mail: info@irisversari.it*

P.O.F.

2009/2010



IRIS VERSARI

Indice

✓ Informazioni generali	pagina 3
✓ Servizi amministrativi	pagina 4
✓ Consiglio di Istituto	pagina 5
✓ Eventi e storia della scuola	pagina 6
✓ P. O. F.	pagina 11
✓ Contesto territoriale, culturale, economico-sociale	pagina 15
✓ Atto d'indirizzo	pagina 16
✓ Mission della scuola	pagina 20
✓ Scelte culturali, formative, metodologiche e organizzative	pagina 20
✓ Commissioni	pagina 22
✓ Corsi	pagina 23
✓ Area di professionalizzazione	pagina 35
✓ Piano annuale delle attività didattiche	pagina 39
✓ Programmazione didattica e piano di lavoro	pagina 42
✓ Opportunità educative e percorsi didattici scelti	pagina 46
✓ Risorse materiali	pagina 53
✓ Servizio di protezione e prevenzione	pagina 53

Informazioni generali

ORGANIGRAMMA

<p><i>Dirigente Scolastico</i> Prof. Giancarlo Domenichini</p> <p><i>Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi</i> Dott. Marco Santini</p>	<p><i>COLLABORATORI del Dirigente scolastico</i></p> <p>Prof.ssa Danila Cremesani (vicario)</p> <p>Prof. Mario Camagni</p>
--	---

FUNZIONI STRUMENTALI

- Coordinamento attività progettuale didattica della scuola (POF):
AGOSTINI LAURA
- Coordinamento supporto nuovi docenti e autovalutazione dell'Istituto:
CACCIAGUERRA ANGELA
- Coordinamento Corso Serale:
CECCARELLI ANGELA
- Area informatica:
COLOMBRITA GIOACHINO
- Sostegno agli studenti e ai genitori:
ZACCHI ANNA MARIA

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giancarlo Domenichini

COMPONENTE DOCENTI

Cremesani Danila
Bianchini Gabriele
Casadei Cristina
Camporesi Isabella
Ruzziconi Barbara
Zoffoli Carlo
Tombetti Brunella
Amaducci Velide
Alecci Erminia
Pazienza Anna
Bonifacio Marta

COMPONENTE GENITORI

Molari Raffaella
Bianchini Gabriele
Casadei Cristina
Camporesi Isabella

COMPONENTI ALUNNI

Turci Sabrina
Bianco Mario
Nigro Christian
Waya Fahd

COMPONENTE ATA

Cazzato Luciana
Villa Miria

=====

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Arienti M. Giovanna
Cantarelli Raffaella
Cazzato Luciana
Lenzi Aldo
Pieri Sandra
Succi Sandra
Valentini Myriam
Fantini Alessandra
Foschi Lice
Vicini Raffaella
Villa Miria

ASSISTENTI TECNICI

Brighi Pierino
Guardigli Anna
Branzanti Elena
Siboni Sabrina

COLLABORATORI SCOLASTICI

Bartolini Anika
Bianchi Katia
Castagnoli Cinzia
Coppola Anna
Farneti Pierino
Magnani Carlo
Pedrelli Melissa
Sgroi M. Giuseppa
Tiani Isabella
Benvenuti Sonia
Cantoni Meri
Fabbri Claudio
Portolani Bruno
Sanasi Eugenio
Dirotti M. Grazia

Ricci Manuela
Fantini Cinzia
Di Prenna Rita

ORARI DI APERTURA UFFICI: per famiglie, alunni e docenti

Lunedì	7.45-8.15	10.30 – 13. 15	14.00 – 17. 00
Martedì	7.45-8.15	10.30 – 13. 15	14.00 – 17. 00
Mercoledì	7.45-8.15	10.30 – 13. 15	14.00 – 17. 00
Giovedì	7.45-8.15	10.30 – 13. 15	
Venerdì	7.45-8.15	10.30 – 13. 15	
Sabato	7.45-8.15	10.30 – 13. 15	

Giovedì dalle 9.30 alle 11.30 sede succursale

Eventi significativi della storia della Scuola

L'Istituto è intitolato ad **Iris Versari**, partigiana della Resistenza, nativa di Portico San Benedetto di Forlì.

Era una bella ragazza bruna, il cui ritmo di vita fu scandito dalle fatiche del lavoro dei campi e dalle imprese della lotta partigiana della banda Corbari.

Legata affettivamente a Silvio Corbari, era la staffetta della formazione di Trezio, che aveva trovato ospitalità nella sua stessa casa, già dal 1943.

Una delle imprese più famose di Iris Versari e di Silvio Corbari fu l'uccisione del console della milizia fascista Marabini, nel maggio del '44.

La nostra protagonista fece una triste fine: si uccise per favorire la fuga dei suoi compagni, fra cui lo stesso Corbari, che non l'avrebbe lasciata sola e ferita, facile preda dei Tedeschi.

Un po' di storia

L'Istituto è sorto come sede coordinata dell'Istituto professionale di Stato "Melozzo da Forlì".

È diventato autonomo a partire dall'anno scolastico 1987/88 con DPR n° 642 del 14/10/87 e dallo stesso anno ha avuto inizio la sperimentazione del "Progetto 92", poi diventata di ordinamento, e dall'anno scolastico 1997/98 la sperimentazione denominata "Progetto 2002", con l'introduzione dell'orario flessibile e con la riduzione del monte ore di lezione da 40 ore settimanali a 34, (30 curricolari e 4 di area di integrazione).

Dal 1994, l'Istituto fa parte del Consorzio di Istituti Professionali dell'Emilia Romagna, che hanno costituito una rete di scuole per meglio rispondere alle esigenze dell'utenza, affrontare problemi organizzativi e gestionale e far circolare più rapidamente le informazioni.

L'Istituto in questi anni ha svolto una incessante attività rivolta anche all'esterno attraverso spettacoli teatrali, sfilate di moda, creazione di lavori grafici per rassegne ed Enti, ha partecipato con notevole successo a rassegne cinematografiche e di attività artistiche.

In particolare si ricorda:

1991

☞ Manifesto per VIDEOLAND (continuato ogni anno).

1995

☞ Pubblicazione del sito Internet della scuola, primo in provincia tra gli istituti scolastici

1997

☞ Manifesto sull'8 MARZO per il Comune di Cesena.

☞ Manifesto per la FESTA di PRIMAVERA.

1998

☞ Progettazione di cartoline per la "Campagna per la sicurezza stradale".

☞ Manifesto per l'AIDO (Associazione Italiana Donatori di Organi).

☞ Locandina, biglietti di invito e rappresentazione teatrale "Il nuovo che avanza".

1999

- ✧ Costumi, scenografia, locandina, biglietti di invito e rappresentazione teatrale "Alice nel Versari delle meraviglie".
- ✧ Manifesto per l'ANFFAS.
- ✧ Immagine coordinata per la "Vetreria Longianese".
- ✧ Creazione abiti "antico Egitto"
- ✧ Manifesto e partecipazione alla "Giornata della creatività".

2000

- ✧ Costumi, scenografia, locandina, biglietti di invito e rappresentazione teatrale "TraSecolando".
- ✧ Marchio e brochure per CASA INSIEME.
- ✧ Creazione costumi per le "Calende Malatestiane".
- ✧ 1° premio alla rassegna CINEVIDEO a Bergamo col film "Arancia Didattica".
- ✧ Il Progetto multimediale di scambi culturali e didattici tramite videoconferenza con studenti americani è stato recensito dalle riviste telematiche Sophia e ScuolaER e segnalato sulla stampa americana e italiana.

2001

- ✧ Depliant per "Informa-handicap".
- ✧ Mostra fotografica "Le spose nel tempo".
- ✧ Sfilata di "abiti nuziali" per serata di beneficenza Associaz. Ricerca Tumori.
- ✧ Creazione di borse per sfilata di moda al teatro Bonci.
- ✧ 4° premio alla rassegna CINEVIDEO a Bergamo col film "The Cell".
- ✧ Il sito Internet della scuola e' stato recensito da "Scuola In Web" della rivista "La Tecnica della Scuola", una completa vetrina dei siti realizzati dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, classificandosi ai primi posti tra gli istituti italiani.
- ✧ Terzo premio al "Concorso di idee" per la realizzazione di un marchio per una nuova linea di prodotti per la Cooperativa Agricola a r.l. LA GUARDIENSE di Benevento.
- ✧ Aderisce alla 1ª Conferenza regionale sulle politiche dell'handicap.

2002

- ✧ Allestimento mostra fotografica per Amnesty International.
- ✧ Partecipazione alla "Rassegna dei Giovani artisti" al Teatro Petrella di Longiano.
- ✧ Produzione e realizzazione del video "Irispot".
- ✧ 1° e 2° premio al concorso "Giovani stilisti" organizzato dal Comune di Martina Franca.
- ✧ Creazione del manifesto per il Comune di Cesena in occasione della ricorrenza del XXV Aprile.
- ✧ Scambi culturali e didattici in videoconferenza "Versari - Baldwin High School, Alabama, USA".
- ✧ Incontro culturale con una classe di alunni della città di Zeitz (Sassonia - Germania).

- ✧ Lezioni in videoconferenza con scambi culturali e didattici con la Scuola Elementare "L. Santucci" di Castel del Piano (GR), nell'ambito del progetto "Educazione alla legalità".
- ✧ Segnalazione e riconoscimento della giuria al CD "Le Pievi" al concorso nazionale "Teatrando in un Cdrom" di Forlì.

2003

- ✧ Produzione e realizzazione del videoclip "Ciao".
- ✧ Creazione del manifesto per il Comune di Cesena in occasione della ricorrenza del XXV Aprile.
- ✧ Rappresentazione teatrale "Non sono una bambola" nella residenza provinciale, in occasione dell'8 marzo, festa della donna, e al teatro Bogart di Cesena.
- ✧ Scambi culturali e didattici in videoconferenza, nell'ambito del progetto "Synesthesinet" (inserito fra i migliori cento progetti a livello europeo nel Concorso Eschola) che ha visto impegnate in rete 15 scuole italiane.
- ✧ Progettazione del nuovo sito dell'Istituto "Versari" di Cesena.
- ✧ Progettazione del sito dell'Istituto "Ferraris" di Palmi (RC).
- ✧ Realizzazione della campagna pubblicitaria per il Comune di Cesena in occasione dell'apertura dei nuovi camminamenti della Rocca Malatestiana.
- ✧ Realizzazione di 49 costumi teatrali, su bozzetto dell'Accademia delle Belle Arti di Bologna, per la messa in scena dell'opera lirica pucciniana "Bohème", in convenzione con il Conservatorio Maderna di Cesena.
- ✧ Allestimento della mostra, nel Palazzo del Ridotto, in occasione della festa del Patrono di Cesena, dei bozzetti e dei costumi dell'opera lirica "Bohème".
- ✧ Drammatizzazione dello spettacolo "Amici speciali", con la produzione di burattini presso la scuola materna di Torre del Moro.
- ✧ Organizzazione di diverse iniziative, a partecipazione volontaria, per una adozione a distanza.

2004

- ✧ Produzione e realizzazione del videoclip "Ciao".
- ✧ Rappresentazione teatrale "Le voci della collina" nel Cinema teatro di S.Vittore, nell'ambito del Progetto giovani curato dal Comune di Cesena.
- ✧ Creazione del manifesto per il Comune di Cesena in occasione della ricorrenza del XXV Aprile.
- ✧ Realizzazione di 30 costumi teatrali, su bozzetto dell'Accademia delle Belle Arti di Bologna, per la messa in scena dell'opera lirica "La Cavalleria Rusticana", in convenzione con il Conservatorio Maderna di Cesena.
- ✧ Allestimento della mostra, nel Palazzo del Ridotto, in occasione della festa del Patrono di Cesena, dei bozzetti e dei costumi dell'opera lirica "La Cavalleria Rusticana".
- ✧ Organizzazione di diverse iniziative per una adozione a distanza.
- ✧ Realizzazione del sito dell'Istituto "Versari" di Cesena.
- ✧ Drammatizzazione ed animazioni varie da parte di diverse classi dei servizi sociali presso scuole materne, enti e case di riposo e supermercati.
- ✧ Realizzazione della campagna pubblicitaria e dei bozzetti e costumi per il Comune di Cesena nell'ambito del progetto "Ulisse va in città".
- ✧ Realizzazione di bozzetti e costumi per il Palio di Mercato Saraceno.

2005

- ☞ Drammatizzazione ed animazioni varie da parte di diverse classi dei servizi sociali presso scuole materne, enti e case di riposo e supermercati.
- ☞ Organizzazione di diverse iniziative, a partecipazione volontaria, per una adozione a distanza.
- ☞ Realizzazione progetto "IRISDAMARE" classificatosi 2° al concorso Bellacoopia.
- ☞ Sfilata della collezione estiva "IRISDAMARE".
- ☞ Adeguamento del sito dell'Istituto.
- ☞ Realizzazione del progetto "IRISCYCLE". Mostra degli oggetti creati in occasione della "Mostrascambio" a Gambettola.
- ☞ Utilizzo a livello sperimentale di una piattaforma di formazione a distanza per l'apprendimento collaborativo tra studenti del nostro Istituto che hanno cooperato con studenti di altre scuole italiane.
- ☞ Partecipazione alla "Giornata della creatività" a Cesena.
- ☞ Realizzazione di corsi di Informatica rivolti agli alunni ed alle famiglie.
- ☞ Creazione del manifesto per il Comune di Cesena in occasione della ricorrenza del XXV Aprile.
- ☞ Realizzazione di "Pigotte" per l'Unicef.
- ☞ Partecipazione a gare nazionali dei tre indirizzi.
- ☞ Creazione di borse, sacche per un target giovanile.
- ☞ Adesione al progetto "Frutta-snack" per migliorare le abitudini alimentari, in collaborazione con la Provincia Forlì- Cesena.

□ 2006

- ☞ Drammatizzazione ed animazioni varie da parte di diverse classi dei servizi sociali presso le scuole materne del circondario.
- ☞ Scambi culturali e didattici in videoconferenza ed ambiente tridimensionale, nell'ambito del progetto nazionale "Mille modi per un mondo: 3D per costruire conoscenza", curato dall'Istituto Pedagogico di Bolzano con il coordinamento tecnico-scientifico di Derrick De Kerckhove.
- ☞ Adeguamento del sito dell'Istituto "Versari" di Cesena.
- ☞ Organizzazione di diverse iniziative per una adozione a distanza.
- ☞ Partecipazione alla "Giornata della creatività" a Cesena.
- ☞ Adesione al progetto "Frutta-snack" per migliorare le abitudini alimentari, in collaborazione con la Provincia Forlì-Cesena.
- ☞ A seguito della realizzazione del progetto "IRISCYCLE" la mostra degli oggetti creati in occasione della "Mostrascambio" a Gambettola, sarà effettuata in altre occasioni nella zona di Cesena.
- ☞ Partecipazione al concorso Bellacoopia.

□ 2007

- ☞ Drammatizzazione ed animazioni varie da parte di diverse classi dei servizi sociali presso scuole materne, enti e case di riposo e supermercati.
- ☞ Adeguamento del sito dell'Istituto "Versari" di Cesena
- ☞ Organizzazione di diverse iniziative, a partecipazione volontaria, per due adozioni a distanza
- ☞ Partecipazione alla "Giornata della creatività" a Cesena

- ↵ Realizzazione di costumi teatrali, su bozzetto dell'Accademia delle Belle Arti di Bologna, in convenzione con il Conservatorio Maderna di Cesena
- ↵ Partecipazione al progetto " Ulisse" del Comune di Cesena
- ↵ Scambi culturali e didattici in videoconferenza ed ambiente tridimensionale, nell'ambito del progetto nazionale "Mille modi per un mondo: 3D per costruire conoscenza", curato dall'Istituto Pedagogico di Bolzano con il coordinamento tecnico-scientifico di Derrick De Kerckhove. Alcuni docenti danesi sono arrivati il 20 settembre dalla Danimarca, presso l'Istituto "Iris Versari", guidati da Annelise Agertoft, dell'associazione danese di insegnanti per l'E-learning FLUID. Ad attenderli il Prof Gioachino Colombrita, con le sue alunne di classe 4° e da lontano, già in videoconferenza e a Scuola 3d, un gruppo di alunni di 1° Media dell'Istituto Comprensivo O. Vannini, ex-quinta

□ 2008

- ↵ Drammatizzazione ed animazioni varie da parte di diverse classi dei servizi sociali presso scuole materne, enti e case di riposo e supermercati.
- ↵ Adeguamento del sito dell'Istituto "Versari" di Cesena
- ↵ Organizzazione di diverse iniziative, a partecipazione volontaria, per due adozioni a distanza
- ↵ Partecipazione alla "Giornata della creatività" a Cesena
- ↵ Realizzazione di costumi teatrali, su bozzetto dell'Accademia delle Belle Arti di Bologna, in convenzione con il Conservatorio Maderna di Cesena
- ↵ Partecipazione al progetto " Ulisse" del Comune di Cesena
- ↵ Partecipazione al progetto "PARTECIPA.NET" dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna con "L'Europa siamo noi"
- ↵ Partecipazione a "WIKI-COSTITUZIONE": un progetto didattico per conoscere e amare la nostra Costituzione, realizzato da Ser.In.Ar Forlì-Cesena e da Fondazione Ruffilli.

□ 2009

- ↵ Drammatizzazione ed animazioni varie da parte di diverse classi dei servizi sociali presso scuole materne, enti e case di riposo e supermercati.
- ↵ Adeguamento del sito dell'Istituto "Versari" di Cesena
- ↵ Organizzazione di diverse iniziative, a partecipazione volontaria, per due adozioni a distanza
- ↵ Partecipazione alla "Giornata della creatività" a Cesena
- ↵ Realizzazione progetto "IRISDAFRICA"
- ↵ Sfilata della collezione "IRISDAFRICA" nella sede del giardino pubblico di Cesena.
- ↵ Partecipazione ai progetti "PARTECIPA.net e PARTECIPA.rete dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna con "La famiglia nella società e nella Costituzione"
- ↵ Partecipazione a "WIKI-COSTITUZIONE", un progetto didattico per conoscere e amare la nostra Costituzione proposto da Ser.In.Ar Forlì-Cesena e dalla Fondazione Ruffilli, con l'utilizzo della LIM per videoconferenze ed altre attività didattiche.

Piano dell'Offerta Formativa

PREMESSA

Il Piano dell'Offerta Formativa (P. O. F.) è un documento che si rivolge agli allievi, ai genitori, gli enti pubblici, agli organismi economici, ai centri di formazione professionale del territorio.

In particolare:

- Attesta l'IDENTITÀ CULTURALE e PROGETTUALE della scuola attraverso l'esplicitazione di scelte formative di fondo, di scelte organizzative, di scelte metodologiche-didattiche.
- Espone gli OBIETTIVI che la scuola si propone di conseguire nella sua attività, gli STRUMENTI e l'ORGANIZZAZIONE utili al loro raggiungimento, i CRITERI di VALUTAZIONE e di VERIFICA dei risultati ottenuti.
- Rende trasparenti le REGOLE di funzionamento e di gestione della scuola, avvalendosi di un proprio Regolamento interno.

E' un impegno formale nei confronti di tutti i soggetti sopraccitati in ordine agli obiettivi che l'Istituto si propone di conseguire nella sua attività e nello stesso tempo costituisce un preciso richiamo agli stessi soggetti ad assumere, nella misura in cui ad ognuno di essi compete, le responsabilità per consentire alla scuola il raggiungimento dei suoi fini.

PRINCIPI FONDAMENTALI

UGUAGLIANZA ED IMPARZIALITÀ

La pari opportunità verrà garantita attraverso l'adozione di:

- a) Criteri collegiali nell'assegnazione degli alunni alle classi che tengono conto della necessità pedagogica di favorire il massimo di socializzazione possibile tra sessi, di integrazione culturale tra studenti di religione, lingua, razza, etnia diverse.
- b) Iniziative didattiche curricolari (modifiche ed integrazione dei programmi) funzionali alla conoscenza di storia e cultura dei Paesi di provenienza degli studenti non italiani.
- c) Soluzioni organizzative dell'orario delle lezioni in grado di temperare le esigenze di studenti di religioni diverse da quella cattolica.
- d) Stipula di convenzioni con U. S. L. ed Enti locali allo scopo di garantire eventuale assistenza psicologica a soggetti in difficoltà, assistenza igienico-sanitaria ad alunni con handicap fisico, ausili pedagogici ad alunni con handicap sensoriale.
- e) Provvedimenti atti ad eliminare eventuali barriere architettoniche per alunni portatori di handicap fisico.

REGOLARITA' DEL SERVIZIO

In presenza di conflitti sindacali o di agitazioni studentesche, oltre al rispetto delle norme di legge e contrattuali, la scuola si impegna a garantire:

- a) Ampia e tempestiva informazione alle famiglie attraverso l'utilizzazione di diversi canali (albo dell'Istituto, stampa locale, diario dello studente) sulle modalità e sui tempi dell'agitazione.

- b) I servizi minimi essenziali di custodia e vigilanza, specie in presenza di soggetti non autonomi per età o condizione psico-fisica.
- c) Presenza attiva e vigilanza di tutti gli operatori della scuola in rapporto all'orario di lavoro e alle mansioni dei singoli dipendenti.
- d) Mezzi organizzativi (sale riunioni, amplificazioni, etc.) e proposte operative (assemblee di corso, di piano, di sezione, di classe etc.) in grado di favorire la partecipazione democratica e la responsabilità degli studenti.

ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE

La scuola garantisce l'accoglienza degli alunni e dei genitori attraverso:

- a) iniziative atte a far conoscere strutture, forme organizzative, regolamento di istituto, piano dell'offerta formativa a tutti gli alunni nuovi iscritti anche attraverso la collaborazione degli alunni.
- b) Iniziative atte a conoscere gli alunni nuovi iscritti attraverso test e questionari (sulla personalità, sociologici, psicologici, socio-affettivi, cognitivi, culturali, etc.) per impostare una corretta programmazione annuale educativa e didattica.
- c) La consegna richiesta è dietro rimborso del costo di duplicazione, di copia del POF, della Carta dei Servizi e del regolamento interno.
- d) l'organizzazione, entro il primo mese di lezione, di un incontro tra genitori degli alunni nuovi iscritti e docenti del consiglio di classe per una prima reciproca conoscenza.
- e) la fornitura di una bacheca alunni per favorire la circolazione di notizie di comune interesse.
- f) iniziative di aggiornamento per i docenti, compatibilmente con la disponibilità di risorse finanziarie, sui temi del disagio giovanile, della devianza, dell'educazione alla salute, della legalità, delle pari opportunità e problematiche adolescenziali in genere.

DIRITTO DI SCELTA OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA

L'Istituto garantisce criteri oggettivi nella individuazione degli aventi diritto alla frequenza in caso di eccedenza di domande e si impegna a prevenire la dispersione scolastica.

- a) Danno diritto di precedenza all'iscrizione in caso di eccedenza di domande: la residenza, il domicilio, la sede di lavoro di uno dei familiari specie se separati o divorziati, la presenza di un familiare nell'Istituto.
- b) L'Istituto garantisce la realizzazione di iniziative, anche in collaborazione di soggetti esterni (ASL, Associazioni di volontariato, équipe socio-psico-pedagogica) tendenti a far conoscere la propria offerta formativa presso quelle famiglie i cui figli hanno abbandonato l'attività scolastica.
- c) L'Istituto garantisce forme di monitoraggio, specie nei primi mesi di attività, tendenti ad orientare, recuperare, integrare quanti incontrano difficoltà cognitive o di socializzazione e conseguenti strategie didattiche mirate, da parte dei Consigli di Classe.

PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA E TRASPARENZA

L'Istituto considera la trasparenza nei rapporti interni amministrativi e in quelli con l'utenza, condizione fondamentale per favorire la partecipazione democratica alla gestione sociale con i valori di cui all'art. 21 della Costituzione:

- a) Una consultazione di alunni e genitori con poteri di proposta e di emendamento, anche con specifiche assemblee di classe e di Istituto, sulla Carta dei Servizi, sul Regolamento di Istituto e sul P. O. F.
- b) Una bacheca generale di Istituto ove verranno mantenuti affissi in via permanente una copia del Regolamento di Istituto, della Carta dei Servizi, del P. O. F.; l'Organigramma della Presidenza; l'elenco dei servizi igienici; le modalità di utilizzazione degli spazi esterni, il piano di evacuazione in caso di calamità; verranno mantenuti affissi, per un minimo di dieci giorni, gli atti del Consiglio di Istituto, del Collegio dei Docenti, della giunta esecutiva, i servizi offerti alla scuola da soggetti esterni (iniziative sportive, teatrali, culturali, etc.).
- c) Una bacheca del personale A. T. A. contenente in via permanente l'organigramma e le mansioni, gli ordini di servizio per i tempi di vigenza, le turnazioni e le attività di manutenzione, gli incarichi speciali (assistenza ai portatori di handicap, accompagnamento delle classi alla palestra e viceversa, servizi esterni alla scuola).
- d) Una bacheca del personale Docente contenente l'organigramma dei coordinatori didattici, dei responsabili di laboratorio, di biblioteca e delle riviste, della palestra; l'elenco del personale Docente con la materia insegnata, l'orario di servizio, quello delle lezioni; l'orario di ricevimento dei singoli docenti e quello delle disponibilità.
- e) Una bacheca sindacale per tutti i dipendenti.
- f) Una bacheca degli studenti.

LIBERTA' D'INSEGNAMENTO E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

- a) La libertà di insegnamento si realizza nel rispetto della personalità dell'alunno.
- b) L'esercizio della libertà di insegnamento si fonda sul presupposto della conoscenza aggiornata delle teorie psico-pedagogiche delle strategie didattiche, delle moderne tecnologie educative e sul confronto collegiale con gli altri operatori.
- c) L'aggiornamento è un obbligo per l'amministrazione e un diritto per il docente.

L'istruzione professionale, nell'attuale momento storico, deve rispondere alla necessità di uniformare e portare ad un più alto livello le ipotesi formative di base, sia dal punto di vista culturale che da quello professionale.

Il continuo cambiamento della società contemporanea e la sua mutevolezza non devono divenire motivo di instabilità culturale, ma evoluzione cognitiva ed operativa.

Da qui è nata la necessità di attuare una gestione dell'Istituto aperta e rinnovata che, tenendo conto delle particolari caratteristiche socio-economiche della sua utenza, preveda interventi di strategia educativa volti a formare figure professionali flessibili in grado di inserirsi costruttivamente negli studi o nel mondo del lavoro.

L'Istituto ha inteso esprimere la necessità di un rinnovamento della struttura scolastica, tenendo conto non solo delle istanze interne al mondo della scuola, ma anche di quelle esterne espresse dal territorio.

Per tali motivi sono stati realizzati i corsi professionali Operatori dei Servizi Sociali, Operatori della Moda e Operatori Grafico-Pubblicitari, con relativi bienni post-qualifica e la crescita che in questi ultimi anni ha caratterizzato l'Istituto "Iris Versari" conferma che tale scelta è stata positiva.

Dall'anno 2004/05 è attivo un percorso integrato di addetto alle "Cure estetiche" in due corsi di Operatore dei Servizi Sociali.

Non si è voluto inoltre rifiutare agli adulti la possibilità di riprendere gli studi interrotti per migliorare le proprie opportunità lavorative, occupazionali e culturali; a ciò si deve la istituzionalizzazione del corso serale nell'indirizzo Servizi Sociali.

L'azione di rinnovamento, realizzata dall'Istituto al suo interno, vede coinvolti programmi, metodi, approcci valutativi, ipotesi programmatiche, attività interdisciplinari e l'organizzazione di commissioni atte a supportare l'azione educativa e formativa che l'Istituto si è prefissato come obiettivo fondamentale.

Pertanto anche quest'anno sono stati individuati obiettivi a breve-medio termine e a lungo termine, che divengono parte integrante delle programmazioni didattiche di settore e dei singoli Consigli di Classe: accogliere, orientare, potenziare le abilità, recuperare gli svantaggi, favorire l'integrazione fra le persone e le diverse culture, acquisire competenze e professionalità.

L'Istituto si prefigge anche di favorire l'autoformazione, la crescita personale, l'autovalutazione dei discenti, perché sappiano stare bene con se stessi, con gli altri e con l'istituzione, in un contesto, non solo nazionale, ma anche europeo, in un'ottica di pacifica collaborazione.

Tutti gli obiettivi e le finalità della scuola dovranno essere realizzati con l'impegno di tutte le componenti in una visione trasparente.

In quest'ottica il Consiglio di Istituto, quale organo collegiale rappresentante la comunità scolastica, ha predisposto l'Atto di Indirizzo a cui i docenti si sono attenuti nella stesura di questa Programmazione dell'Offerta Formativa.

L'Atto di Indirizzo oltre che essere un adempimento che tiene conto dell'offerta del contesto territoriale, delle risorse finanziarie per rispondere al criterio della fattibilità, delle attività didattiche formative e significative svolte dalla scuola nel corso degli anni e delle proposte provenienti da tutte le componenti che operano nella scuola tra cui gli studenti e le loro famiglie, risponde alle esigenze riportate nel testo approvato e lo rende operante con l'attuazione di appositi progetti.

Contesto territoriale, culturale, economico-sociale

L'istituto è ubicato a Cesena, P.le C. Macrelli n. 40, con sede succursale in Via Angeloni n. 370.

La scuola è inserita nella zona del centro studi cesenate (presso la stazione FS), con tutti i principali servizi a poca distanza.

Le lezioni, corsi e attività integrative vengono svolte tutte all'interno degli edifici scolastici tranne che per il momento di educazione fisica per il quale si usufruisce dell'ampia area attrezzata circostante l'ippodromo e della sua palestra.

E' attivo pure un corso serale per adulti, ad indirizzo dei Servizi Sociali e Moda, per il conseguimento dell'equivalente diploma.

Collaborano annualmente con la scuola ai fini di una migliore formazione professionale, attraverso stages, tirocini, proposte di lavori, lezioni e alternanza di scuola lavoro estiva, un certo numero di Enti e Aziende fra le quali si ricordano:

- Centro di Formazione Professionale Provinciale
- Strutture per anziani
- Strutture per handicappati
- Asili nido
- Studi grafici
- Case editrici
- Laboratori di moda

ATTO DI INDIRIZZO Anno Scolastico 2009/2010

Nel rispetto del fondamentale diritto allo studio di ogni studente in quanto persona ed assicurando, nel contempo, una effettiva dignità all'istituto ed ai suoi operatori, si delineano, dopo esame dei bisogni e ponderata riflessione, gli indirizzi generali per le attività scolastiche dell'Istituto Professionale "Iris Versari":

- **Indurre atteggiamenti responsabili e civili negli allievi**, non con lo strumento disciplinare, ma con:
 - **adeguata azione formativa** sul Regolamento d'Istituto, nonché sui diritti e doveri dello studente;
 - **partecipazione concreta** alla vita scolastica negli Organi collegiali ed istituzionali (O. di Garanzia e Commissioni), nella stesura del P. O. F. e del Regolamento d'Istituto, nella formazione delle classi, nell'organizzazione dei viaggi d'istruzione e degli altri momenti significativi di questo anno scolastico.
 - **esempio e dialogo educativo** finalizzati alla maturazione del concetto di legalità

- **Limitare l'insuccesso scolastico** quanto più possibile, sia con strategie per favorire la motivazione, la curiosità cognitiva e l'autostima, sia con verifiche sulla validità dei metodi. Ciò allo scopo di recuperare gli svantaggi, nello spirito della norma sull'obbligo scolastico e formativo.
- **Intensificare i rapporti con le famiglie**, ispirati al criterio della trasparenza e nel quadro di una loro giusta e corretta collocazione all'interno della scuola, per mezzo di momenti di informazione e documentazione, e di iniziative di formazione comune per docenti e genitori. Nei casi problematici i rapporti scuola-famiglia sono da curare in modo particolare, già dopo il primo quadrimestre, da parte degli uffici di presidenza ma anche dal coordinatore di classe e dai docenti. Si vuole in ogni modo superare l'indifferenza e spesso anche la diffidenza delle famiglie.
- **Costruire una continuità con il territorio**, nell'ottica di ricevere di più per restituire il meglio in termini di risorse umane e tecnico-professionali. Per essere integrata con il suo territorio, una scuola deve conoscerlo, studiarlo, monitorarne i bisogni per intraprendere attività di negoziazione e rapporti di partenariato, affinché i giovani, una volta diplomati, trovino quanto prima uno sbocco occupazionale.
- **Promuovere l'educazione multimediale**, nello spirito del programma pluriennale del M.I.U.R. di "elevare la qualità dei processi formativi attraverso l'uso innovativo delle tecnologie multimediali". Infatti è un dato ormai inconfutabile che gli stili cognitivi possono essere potenziati da questo linguaggio, perché basato su una pluralità di codici che spingono a sviluppare nuovi orizzonti espressivi e comunicativi. Inoltre, l'educazione alla multimedialità, soprattutto nel corso grafico pubblicitario, non viene impartita attraverso l'apprendimento di tecniche impersonali (=addestramento), ma mediante un approccio personale e creativo (=formazione), per il quale lo studente, ad ogni passaggio e ad ogni snodo, sceglie in base al proprio giudizio, quasi ad inventare un modello da applicare.

A ciò si aggiunga il fatto che, oggi, ai lavoratori di quasi tutti i settori, è richiesto di saper usare il personal computer, in particolare, ovviamente, ai nostri diplomati in "Grafica pubblicitaria", a cui va garantita una preparazione professionale aggiornata, attraverso strumentazioni e programmi informatici moderni, in uso attualmente nelle aziende.

- **Garantire ai docenti il diritto alla formazione/aggiornamento**, in particolare ai fini di una efficace programmazione, per la quale è utile anche comprendere la necessità della documentazione dei percorsi didattici attivati.
- **La progettazione organizzativa può prevedere:**
 - adattamenti del calendario scolastico, senza che ciò comporti riduzioni né delle prestazioni didattiche né degli obblighi lavorativi del personale;
 - un orario flessibile del curricolo e delle singole discipline articolato su cinque o sei giorni settimanali, privilegiando l'orario pomeridiano per lo svolgimento delle attività extracurricolari;
 - la definizione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria della lezione, utilizzando gli spazi orari residui nell'ambito del curricolo obbligatorio;
 - l'attivazione di percorsi didattici individualizzati, con particolare riferimento per gli alunni in situazione di handicap e per il recupero dei debiti formativi;
 - l'articolazione modulare di gruppi di alunni;
 - l'aggregazione delle discipline in aree e ambiti disciplinari;
 - la costituzione o adesione ad accordi di rete;
 - l'autovalutazione d'istituto;
 - le attività di orientamento.

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Relativamente ai servizi amministrativi, tecnici e generali, sulla base delle proposte del direttore dei servizi generali e amministrativi e delle risultanze di apposite riunioni del personale ATA, occorre definire un orario di servizio ed orari di lavoro che durante il normale svolgimento delle attività didattiche garantiscano i servizi in parola e l'apertura al pubblico in orario sia antimeridiano che pomeridiano;

➤ **L'attività di gestione e di amministrazione deve rispettare i principi di:**

- Semplificazione, trasparenza e buon andamento uniformandosi ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità. Occorre investire sull'autocertificazione e snellire quei processi farraginosi molto spesso innescati dall'amministrazione stessa. Particolare attenzione va prestata verso la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.
- L'attività negoziale deve essere sempre preceduta da gara ad evidenza pubblica, fatte salve le eccezioni di legge e di regolamento.
- Relativamente al conferimento di incarichi si deve porre particolare attenzione nella ricerca di collaboratori esterni alla pubblica amministrazione, che possono garantire un livello specialistico di professionalità.
- Gli atti e i provvedimenti riguardanti gli alunni e il personale debbono essere predisposti favorendo la partecipazione degli interessati ed emanati nei termini di legge.
- I compensi per le attività aggiuntive del personale della scuola e quelli per il personale di altre scuole e di altre amministrazioni e per gli esperti esterni devono essere liquidati e corrisposti in tempi certi, predeterminati e possibilmente concordati con gli interessati.
- La scelta del personale della scuola per le attività aggiuntive deve essere adeguatamente motivata e le prestazioni effettuate debitamente documentate.
- Migliorare i servizi e i modi di comunicare con gli utenti dell'istituto (implementare e migliorare le comunicazioni tramite il sito internet, la posta elettronica).
- Investire in un'ottica razionale di miglioramento delle strutture e delle attrezzature, senza sprecare risorse dell'erario in beni e/o servizi che non portano ricadute considerevoli né sulla didattica, né sull'organizzazione interna.

RECUPERO DEBITI ED INSUFFICIENZE

Con il D.M. n. 80 e successiva Ordinanza n. 92 del 5/11/07 sono stati aboliti i debiti scolastici ai quali si riferiscono le comunicazioni sopra citate.

Con le nuove disposizioni, gli alunni con una o più insufficienze, rilevate negli scrutini finali, dovranno recuperare le carenze, pena la non ammissione alla classe successiva, e raggiungere la sufficienza entro la fine dell'anno scolastico (31 Agosto) e comunque non oltre l'inizio del nuovo anno scolastico usufruendo, se intendono avvalersene, dei corsi di recupero/sostegno che la scuola metterà in atto in più fasi.

Il Collegio docenti inizialmente nelle sedute del 15/10/07 e del 13/12/07 e successivamente negli anni 2008/09, 2009/10 ha programmato varie forme di recupero/sostegno che si svolgeranno sia in orario curricolare che extracurricolare, per offrire agli studenti in difficoltà maggiori opportunità di risoluzione delle insufficienze e di consolidamento della loro preparazione per il raggiungimento del successo formativo.

I^ FASE Corsi di recupero/sostegno da novembre a gennaio per recupero debiti pregressi e sostegno nelle difficoltà, tenuti dai docenti della scuola, anche per gruppi di classi diverse (da tenersi preferibilmente in orario pomeridiano)

II^ FASE Dopo gli scrutini del I quadrimestre, attività di recupero/sostegno rivolte agli alunni che risulteranno insufficienti in una o più discipline:

- 1) corsi pomeridiani organizzati anche per classi parallele;
- 2) attività di tutoraggio con un docente che segue l'alunno in difficoltà nel percorso di recupero/di aiuto nel metodo di studio;
- 3) attività di recupero/sostegno di piccolo gruppo o per tutta la classe anche in orario curricolare.

III^ FASE In sede di scrutini finali, il giudizio sugli alunni ancora con un numero limitato di insufficienze, ma ritenuti recuperabili durante il periodo estivo, sarà sospeso e rinviato a fine agosto o primi di settembre. Per tali studenti saranno realizzati i corsi di recupero nelle ultime due settimane di giugno e di agosto per un totale di 15 ore circa per disciplina (salvo eccezioni).

IV^ FASE Verifica estiva al termine dei corsi (sia fine giugno che agosto) sia per gli studenti che hanno seguito i corsi organizzati dall'Istituto sia per chi ha dichiarato di prepararsi autonomamente; seguiranno consigli di classe per la rettifica della sospensione del giudizio finale.

Mission della scuola

Attraverso la valenza formativa dell'insegnamento curricolare, dell'attività complementare ed integrativa di servizi diversi (cic, sportello didattico, scuola-lavoro):

- favorire la maturazione psichica e intellettuale
- garantire lo sviluppo delle potenzialità della persona;
- promuoverne l'integrazione delle sue diverse componenti: razionale, sociale, motoria, creativa;
- potenziarne le capacità di orientamento fra gli spazi della comunicazione;
- favorirne una consapevole comprensione del mondo;
- favorirne la maturazione psichica ed intellettuale per un proficuo inserimento lavorativo e per la prosecuzione degli studi

Scelte culturali, formative, metodologiche e organizzative

Scelte educative di fondo

Finalità

Formare soggetti in grado di:

- interpretare criticamente la realtà
- inserirsi costruttivamente nella società e nel mondo del lavoro, sapendo:
- comunicare
- progettare
- operare
- raccogliere / trattare / usare l'informazione
- aggregare le persone
- verificare / controllare il proprio operato
- valutare

Obiettivi etico-educativo-valoriali

- Conoscere e praticare i diritti e i doveri, il principio di uguaglianza, la parità fra uomini e donne, la solidarietà
- Riconoscere il diritto alla diversità etnica, religiosa, culturale e razziale, accettata come fonte di arricchimento e come occasione di confronto e di ricerca
- Saper accettare e valorizzare la presenza del disabile nella comunità scolastica, collaborando per l'integrazione possibile nella scuola, nella società, nel mondo del lavoro
- Saper cogliere il valore della legalità inteso come rispetto delle regole, dell'ambiente, degli altri
- Individuare la propria dimensione europea valorizzando l'esistente

Competenze culturali

- Imparare a imparare
- Saper utilizzare la lingua italiana parlata, scritta e trasmessa per entrare in rapporto con gli altri

- Comprendere i messaggi e saper comunicare utilizzando la lingua straniera
- Conoscere, comprendere e usare linguaggi diversi (scientifico, tecnico, letterario, artistico, informatico)
- Porsi correttamente problemi e prospettare soluzioni
- Maturare capacità logico deduttive
- Saper lavorare autonomamente in gruppo

Finalità, obiettivi educativo-valoriali, obiettivi culturali da raggiungersi mediante:

a) interventi mirati a:

- continuità (raccordo scuola media-università)
- accoglienza
- orientamento
- recupero
- sostegno
- potenziamento
- consolidamento
- attività extra curriculari e di volontariato
- tutoring
- progetti speciali per handicap

b) attività curricolari (con esplicito riferimento al "Progetto 2002", attivato dall'anno scolastico 1997/98 ed esteso a tutte le classi):

- didattica modulare
- orario flessibile
- laboratori (teatro, cinema, animazione, ecc.)
- area professionalizzante, tirocinio e alternanza scuola/lavoro estiva
- presenze
- codocenze

Commissioni

ELETTORALE

Colombrita

POF

Pazienza, Agostini (coordinatrice)

VIAGGI

Fantinelli, Casali, Gubellini, Fabbri, Tombetti

INDIVIDUAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE ESAMI DI QUALIFICA, DI IDONEITA', INTEGRATIVI

Cremesani, Alecci, Valgiusti, Pazienza

REGOLAMENTO

Alecci, Massaccesi

SALUTE

Spadaccini, Bonifacio, Zacchi

VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE

Alecci, Tombetti, Valgiusti, Valletta, Lugaresi, Gonni

SOSTEGNO

docenti di sostegno, ATA abilitati, coordinatori classi prime e seconde

COMMISSIONE ORIENTAMENTO

Cremesani, Zacchi, Fabbri, Casali, Ruzziconi, Gonni, Benedetti

NOS

Gavalotti, Garaffoni

REFERENTE sede coordinata

Agostini, Rigoni

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO ESTIVA

Camagni, Lucchi, Ronchi

EDUCAZIONE STRADALE

Camagni

DIVIETO FUMO

Massaccesi, Fabbri, Rigoni

COMMISSIONE REFERENTI TERZA AREA

Valletta, Zoffoli, tutti i docenti che hanno presentato progetti

CORSI

Nell'Istituto sono presenti complessivamente sei Corsi di studio:

- **Operatore Servizi Sociali (qualifica) diurno e serale**
- **Operatore Abbigliamento e Moda (qualifica) diurno e serale**
- **Operatore Grafico Pubblicitario (qualifica)**
- **Tecnico Servizi Sociali (post qualifica) diurno e serale**
- **Tecnico Abbigliamento e Moda (post qualifica)**
- **Tecnico Grafico Pubblicitario (post qualifica)**
- **Operatore Servizi Sociali (qualifica Sede staccata di S. Patignano)**

Considerata la sostanziale omogeneità fra le discipline dell'area di equivalenza del biennio è facilitata il passaggio da un Corso all'altro di studi.

A partire dal terzo anno è prevista l'esperienza scuola-lavoro, stage presso aziende e studi professionali durante i quali l'allievo ha modo di utilizzare le proprie conoscenze e di accostarsi ai problemi reali dell'ambito professionale per trovarvi conferma o rettifica dei propri orientamenti.

I corsi di qualifica sono costituiti da un biennio e un monoennio di qualifica; i corsi di tecnico sono costituiti da un biennio post qualifica; per gli stessi corsi sono inoltre attivi tanti moduli professionalizzanti (terza area) quanti sono i corsi post qualifica (n. 3)

DEFINIZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "OPERATORE DEI SERVIZI SOCIALI" E "TECNICO DEI SERVIZI SOCIALI"

L'Operatore dei Servizi Sociali è capace di lavorare nel territorio sia nei progetti di promozione e prevenzione, sia nei progetti di recupero sociale.

Poli intorno ai quali gravitano le professioni:

- polo assistenziale
- polo socio-educativo

Ambito di intervento delle professioni:

- ambito sanitario
- ambito del disagio
- ambito della socialità ordinaria

Fasce di utenza:

- anziani, disabili
- minori, giovani
- immigrati, detenuti, tossicodipendenti

BIENNIO

La figura professionale è caratterizzata da:

- conoscenze socio-psicologiche-sanitarie
- competenze relazionali (atteggiamenti, comportamenti)
- capacità organizzative (abilità)

Curriculum formativo, percorso formativo, scolastico e pratico

MONOENNIO

La figura professionale, OPERATORE DEI SERVIZI SOCIALI, è caratterizzata da:

conoscenze socio-psicologiche e sanitarie

la società – l'individuo

la persona

i servizi (assetto istituzionale dei servizi alla persona, problematiche organizzative)

competenze relazionali

capacità di operare nelle situazioni o comunità di gruppo

saper entrare in relazione con culture diverse

capacità di osservazione

capacità organizzative

tecniche di animazione, di giochi psico-pedagogici, di laboratorio (manualità, espressività), di lettura

organizzazione ed esecuzione di interventi

BIENNIO POST-QUALIFICA

La figura professionale, TECNICO DEI SERVIZI SOCIALI, è caratterizzata da:

- conoscenze socio-psicologiche-sanitarie, giuridico/amministrative:
tecniche di progettazione di interventi
- competenze relazionali:

- orientamento alla responsabilità, alla decisione, all'empatia
- capacità di lavorare in équipe
- capacità di leadership situazionale
- capacità organizzative:
 - capacità di lavorare per progetti
 - capacità di mappatura dei bisogni
 - capacità di coordinamento
 - capacità di organizzazione e verifica di interventi

Tecnico dei Servizi Sociali
Materie di studio e ore settimanali di insegnamento

	TRIENNIO			BIENNIO	
	I	II	III	IV	V
AREA DI EQUIVALENZA					
Religione o attività alternative	1	1	1	1	1
Educazione fisica	2	2	2	2	2
Italiano	4	4	3	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Tecnologia dell'Informazione e della comunicazione	2	2	-	-	-
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Lingua straniera	3	3	2	3	3
Matematica e Informatica	3	3	2	3	3
Scienza della natura ed Educazione ambientale	2	2	-	-	-
AREA DI INDIRIZZO					
Psicologia e Scienza dell'educazione	4	4	6	-	-
Diritto, Legislazione sociale ed Economia	-	2	3	-	-
Anatomia, Fisiologia ed Igiene	-	-	5	-	-
Psicologia generale ed applicata	-	-	-	5	5
Diritto ed Economia	-	-	-	3	3
Tecnica amministrativa	-	-	-	2	3
Cultura medico-sanitaria	-	-	-	5	4
Disegno	2	-	-	-	-
Educazione musicale	2	1	-	-	-
Metodologie operative	1	2	4	-	-
AREA DI INTEGRAZIONE	4	4	4	-	-
TOTALE ORE SETTIMANALI	34	34	34	30	30

N. B.

Al termine del triennio, si consegue la qualifica di **Operatore dei Servizi Sociali**.

Al termine del biennio post-qualifica, si consegue il Diploma di Maturità Professionale di **Tecnico dei Servizi Sociali** con cui puoi accedere all'Università, a Scuole parauniversitarie, a Scuole dirette a fini speciali ed al mondo lavorativo.

Possibilità di impiego:

ditte private, pubbliche amministrazioni, associazioni di categoria, enti locali, comunità infantili, ospedali.

Dall'anno scolastico 1993-94, presso l'Istituto, è stato istituito il

Corso serale per Tecnico dei Servizi Sociali

Un'opportunità unica per adulti, lavoratori e per tutti coloro che non hanno possibilità di seguire le lezioni mattutine.

Il corso serale rientra nell'ambito dell'innovativo "Progetto 92" volto a garantire una solida formazione culturale e professionale, rispondendo integralmente ai bisogno dei discenti.

Programmi flessibili, strategie didattiche differenziate, centralità dello studente come criterio fondamentale: queste le caratteristiche di un corso che prepara adeguatamente per entrare nel mondo del lavoro.

Tecnico dei Servizi Sociali

Materie di studio e ore settimanali di insegnamento

	TRIENNIO			BIENNIO	
	I	II	III	IV	V
AREA DI EQUIVALENZA					
<i>Educazione fisica</i>	1	1	1	1	1
<i>Italiano e Storia</i>	5	5	5	4	4
<i>Diritto ed Economia</i>	2	2	3	-	-
<i>Lingua straniera</i>	3	3	2	3	3
<i>Matematica e Informatica</i>	3	3	2	3	3
<i>Scienza della natura ed Educazione ambientale</i>	2	2	-	-	-
AREA DI INDIRIZZO					
<i>Psicologia e Scienza dell'educazione</i>	4*	4	4	-	-
<i>Diritto, Legislazione sociale ed Economia</i>	-	-	-	3	3
<i>Psicologia generale ed applicata</i>	-	-	-	5	5
<i>Tecnica amministrativa</i>	-	-	-	2	3
<i>Cultura medico-sanitaria</i>	-	-	4	5	4
<i>Disegno</i>	1*	-	-	-	-
<i>Educazione musicale</i>	1	-	-	-	-
<i>Metodologie operative</i>	5*	5	5	-	-
<i>* compresenza area di indirizzo</i>					
TOTALE ORE SETTIMANALI	25	25	26	26	26

Dall'anno scolastico 2004/2005 due Corsi Servizi Sociali, contestualmente all'indirizzo prescelto, affrontano un progetto integrato triennale con la formazione professionale (l'Istituto ha stipulato una convenzione con il Consorzio Technè) in modo che l'allievo affronti sia le materie curriculari sia, nel rispetto del 15%, le materie professionalizzanti del profilo proposto. Il Corso della durata di 180 ore annuali si integra con le discipline scolastiche, pertanto gli alunni potranno acquisire competenze sia nel profilo di operatore dei Servizi Sociali sia in quello di "Addetto alle cure estetiche". Al termine del corso sarà rilasciato una Qualifica di " Operatore alle Cure Estetiche"

Qualifica di Operatore addetto al Benessere

L'Operatore alle cure estetiche è in grado di allestire spazi e preparare prodotti per i trattamenti estetici, termali e di acconciatura assistendo il cliente in tutte le fasi previste.

Può operare all'interno di centri e saloni di estetica ed acconciatura, beauty farm, stabilimenti termali, alberghi, impianti sportivi, piscine, ecc.

Le competenze tecnico – professionali principali del settore sono:

- predisporre ambienti ed attrezzature in base al piano dei trattamenti da effettuare
- impostare e verificare i parametri di funzionamento delle attrezzature
- riconoscere le più frequenti anomalie di funzionamento delle attrezzature individuando modalità di intervento
- individuare e comprendere le esigenze del cliente
- illustrare funzionamento e servizi della struttura: disponibilità, prezzi e tipologia dei trattamenti
- consigliare e proporre l'acquisto di prodotti cosmetici in relazione al trattamento proposto
- preparare il cliente ai trattamenti favorendo le condizioni per una piacevole permanenza nella struttura
- riconoscere i diversi prodotti cosmetici ed estetici e gli effetti dei principi attivi in essi contenuti
- identificare i prodotti per lo specifico trattamento proposto
- utilizzare le attrezzature per i diversi trattamenti: vaporizzatore, lampada abbronzante, asciugatori, ecc.
- applicare semplici tecniche di cura estetica: maschere viso, manicure

DEFINIZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "OPERATORE GRAFICO PUBBLICITARIO" E "TECNICO GRAFICO PUBBLICITARIO"

L'operatore Grafico Pubblicitario, attraverso la comunicazione visiva crea messaggi pubblicitari utili alle imprese industriali e artigianali.

Ambiti di intervento della professione:

- imprese industriali e artigianali
- enti pubblici
- società di servizi

Fasce di utenza:

- variabili a seconda della committenza

BIENNIO

La figura professionale è caratterizzata da:

- padronanza del disegno tecnico e capacità di visualizzazione
- corretto utilizzo della strumentalizzazione di base e della terminologia
- capacità di utilizzo del graphic – computer

Curriculum formativo: percorso formativo scolastico e pratico

MONOENNIO

La figura professionale dell'OPERATORE GRAFICO PUBBLICITARIO è caratterizzata da:

- capacità di osservazione
- conoscenze delle tecniche e dei processi di stampa
- capacità di esprimersi attraverso il linguaggio visivo
- capacità di interpretare le esigenze del committente
- conoscenza delle tecniche pubblicitarie nella dinamica aziendale

BIENNIO POST-QUALIFICA

La figura professionale del TECNICO GRAFICO PUBBLICITARIO è caratterizzata da:

- conoscenze di organizzare e realizzare attività produttive per la comunicazione integrata
- conoscenze tecnologiche delle produzioni visive tradizionali e moderne
- capacità di elaborare percorsi progettuali diversificati a seconda della committenza e del target

Tecnico Grafico Pubblicitario

Materie di studio e ore settimanali di insegnamento

AREA DI EQUIVALENZA	TRIENNIO			BIENNIO	
	I	II	III	IV	V
<i>Religione o attività alternative</i>	1	1	1	1	1
<i>Educazione fisica</i>	2	2	2	2	2
<i>Italiano</i>	4	4	3	4	4
<i>Storia</i>	2	2	2	2	2
<i>Tecnologia dell'Informazione e della comunicazione</i>	2	2	-	-	-
<i>Diritto ed Economia</i>	2	2	-	-	-
<i>Lingua straniera</i>	3	3	2	3	3
<i>Matematica e Informatica</i>	3	3	2	3	3
<i>Scienza della terra e Biologia</i>	2	2	-	-	-
AREA DI INDIRIZZO					
<i>Disegno professionale</i>	3	3	-	-	-
<i>Disegno grafico</i>	4	4	6	-	-
<i>Progettazione grafica</i>	-	-	-	5	5
<i>Storia delle arti visive</i>	2	2	-	3	3
<i>Comunicazioni visive</i>	-	-	4	-	-
<i>Storia dell'Arte e della Stampa</i>	-	-	2	-	-
<i>Pianificazione Pubblicitaria</i>	-	-	-	3	3
<i>Psicologia della comunicazione</i>	-	-	-	2	2
<i>Tecnica fotografica</i>	-	-	3	2	2
<i>Tecnica pubblicitaria</i>	-	-	3	-	-
AREA DI INTEGRAZIONE	4	4	4	-	-
TOTALE ORE SETTIMANALI	34	34	34	30	30

N. B.

Al termine del triennio, si consegue la qualifica di **Operatore Grafico Pubblicitario**.
Al termine del biennio post-qualifica, si consegue il Diploma di Maturità Professionale di **Tecnico Grafico Pubblicitario** con cui puoi accedere all'Università, a Scuole parauniversitarie, a Scuole dirette a fini speciali ed al mondo lavorativo.

Possibilità di impiego:

ditte private, pubbliche amministrazioni, associazioni di categoria, enti locali.

DEFINIZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "OPERATORE DELLA MODA" E "TECNICO DELL'ABBIGLIAMENTO E DELLA MODA"

L'operatore della Moda possiede competenze e abilità per inserirsi con mobilità nella realtà produttiva dell'industria e artigianato della confezione di abbigliamento.

Ambiti di intervento della professione:

- imprese artigianali ed aziende del settore
- laboratori fashionisti
- studi stilistici

Fasce di utenza:

- variabili a seconda della committenza

BIENNIO

La figura professionale dell'OPERATORE DELLA MODA è caratterizzata da:

- conoscenza delle metodologie di base per la realizzazione sia grafica che pratica dei capi proposti
- conoscenza ed utilizzo corretto ed autonomo dei macchinari, degli strumenti e dei materiali presenti in laboratorio
- conoscenza del linguaggio tecnico specifico
- conoscenza delle tecniche grafico-pittoriche adatte alla visualizzazione di capi-moda

Curriculum formativo: scolastico e pratico

MONOENNIO

La figura professionale dell'OPERATORE DELLA MODA è caratterizzata da:

capacità di osservazione
conoscenza delle tecniche esecutive dei principali capi di abbigliamento
capacità di interpretare le esigenze del committente
conoscenza delle tecniche nella dinamica aziendale
conoscenza delle metodologie progettuali
potenziamento delle tecniche grafico-pittoriche del settore moda

BIENNIO POST-QUALIFICA

La figura professionale del TECNICO Abbigliamento e Moda è caratterizzata da:

- conoscenza dei vari aspetti dell'industria di confezione
- capacità di interpretare tecnicamente il figurino di moda
- saper comprendere le varie fasi di lavorazione relative ai capi
- saper effettuare l'analisi, la semplificazione e la normalizzazione dei percorsi operativi
- saper utilizzare il sistema CAD per la modellistica (Sviluppo Taglie e Piazzamento)
- sviluppo delle tecniche progettuali
- capacità di interpretare una tendenza moda

Tecnico dell'Abbigliamento e della Moda
Materie di studio e ore settimanali di insegnamento

AREA DI EQUIVALENZA	TRIENNIO			BIENNIO	
	I	II	III	IV	V
Religione o attività alternative	1	1	1	1	1
Educazione fisica	2	2	2	2	2
Italiano	4	4	3	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Tecnologia dell'informazione e della comunicazione	2	2	-	-	-
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Lingua straniera	3	3	2	3	3
Matematica e Informatica	3	3	2	3	3
Scienza della terra e Biologia	2	2	-	-	-
AREA DI INDIRIZZO					
Disegno	4	4	-	-	-
Disegno professionale	-	-	4	4	6
Storia della moda e del costume	2	2	2	-	-
Storia dell'arte	-	-	3	-	-
Storia dell'arte e del costume	-	-	-	4	4
Tecnologie tessili	-	-	2	2	-
Tecniche di settore	-	-	-	5	5
Laboratorio modellistica	3	3	5	-	-
Laboratorio confezione	(2*)	(2*)	2	-	-
AREA DI INTEGRAZIONE	4	4	4	-	-
* compresenza area indirizzo					
TOTALE ORE SETTIMANALI	34	34	34	30	30

N. B.

Al termine del triennio, si consegue la qualifica di Operatore della moda.

Al termine del biennio post-qualifica, si consegue il Diploma di Maturità Professionale di Tecnico dell'abbigliamento e della moda con cui puoi accedere all'Università, a Scuole parauniversitarie, a Scuole dirette a fini speciali ed al mondo lavorativo.

Possibilità di impiego:

ditte private, pubbliche amministrazioni, associazioni di categoria, enti locali.

PROGETTO 2002

L'Istituto "Iris Versari", dall'anno scolastico 1997-98, è stato autorizzato dal Ministero della Pubblica Istruzione ad attuare la sperimentazione "Progetto 2002"; dall'anno scolastico 1998-99 il progetto è attivato in tutte le classi prime; dall'anno scolastico 2001-2002 è attuato in tutte le classi dei corsi dell'Istituto.

L'ipotesi di sperimentazione si fonda su una serie di elementi di riferimento tratti sia da esperienze innovative già sperimentate, sia da fonti normative e da documenti programmatici largamente diffusi ed ampiamente discussi nelle scuole.

Si sottolinea la notevole rilevanza che assume la riduzione dell'orario dalle 40 ore precedenti alle attuali 34 ore settimanali, distribuite nel corso dell'anno sulla base del Progetto di Istituto, con riferimento al seguente modello di progetto.

AREA DI EQUIVALENZA CONFIGURAZIONE STANDARD DI RIFERIMENTO

DISCIPLINE	PRIMO ANNO		SECONDO ANNO	
	ORE FRONTALI	ORE IN COMPRESENZA	ORE FRONTALI	ORE IN COMPRESENZA
	annue	annue	annue	annue
Lingua italiana	132		132	
Storia	66		66	
Lingua straniera	99		99	
Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	66	33	66	33
Scienze della terra e biologia	66		66	
Matematica	99		99	
Diritto ed economia	66		66	
Educazione fisica	66		66	
IRC o attività alternativa	33		33	
totale	693		693	

AREA DI INDIRIZZO

INDIRIZZI	DISCIPLINE	PRIMO ANNO		SECONDO ANNO	
		ORE FRONTALI	ORE IN COMPRESENZA	ORE FRONTALI	ORE IN COMPRESENZA
MODA	Disegno	132		132	
	Storia della moda e del costume	99		99	
	Tecnologia dei materiali	66		66	
	Laboratorio di modellistica		99		99
	Laboratorio di confezione		99		99
totale		297		297	
GRAFICA	Disegno professionale	99		99	
	Disegno grafico	132		132	
	Storia delle arti visive	66		66	
	totale		297		297
SOCIALI	Psicologia e scienza dell'educazione	132	(66)	132	(66)
	Diritto, legislazione sociale ed economia			66	(33)
	Disegno	66	(33)		
	Educazione musicale	66	(33)	33	(33)
	Metodologie operative	33	132	66	132
	totale		297		297

AREA DI EQUIVALENZA
CONFIGURAZIONE STANDARD DI RIFERIMENTO DEL III° ANNO

DISCIPLINE	ORE ANNUE
Italiano	99
Storia	66
Lingua straniera	66
Matematica	66
Educazione fisica	66
Religione	33
totale	396

AREA DI INDIRIZZO

<i>INDIRIZZI</i>	<i>DISCIPLINE</i>	<i>ORE ANNUE</i>
MODA	Disegno professionale	132
	Storia della moda e del costume	66
	Storia dell'arte	99
	Tecnologie tessili	66
	Laboratorio di modellistica e laboratorio di confezioni	231
	totale	594 (99*)
GRAFICA	Disegno grafico	198
	Tecnica fotografica	99
	Tecnica pubblicitaria	99
	Comunicazione visiva	132
	Storia dell'arte e della stampa	66
	totale	594
SOCIALI	Psicologia e scienza dell'educazione	198
	Anatomia, fisiologia, igiene	165
	Diritto, legislazione sociale, economia	99
	Metodologie operative	132
	totale	594 (66**)

* Le 99 ore di compresenza saranno effettuate dall'insegnante di Laboratorio modellistica e confezione con gli insegnanti dell'area di indirizzo.

** In parentesi sono indicate le ore di compresenza con gli ITP.

AREA DI EQUIVALENZA
CONFIGURAZIONE STANDARD DEL BIENNIO POST-QUALIFICA

DISCIPLINE	ORE ANNUE
Italiano	99 (+33)
Storia	66
Lingua straniera	99
Matematica	99
Educazione fisica	66
Religione	33
totale	462

AREA DI INDIRIZZO

INDIRIZZI		CLASSE IV	CLASSE V
	DISCIPLINE	ORE ANNUE	ORE ANNUE
MODA	Disegno professionale	99 (+33)	165 (+33)
	Storia dell'arte e del costume	132	132
	Tecnologie tessili	66	0
	Tecnologie di settore	165	165
	totale	462	462
GRAFICA	Progettazione grafica	132 (+33)	132 (+33)
	Pianificazione pubblicitaria	99	99
	Storia delle arti visive	99	99
	Psicologia della comunicazione	66	66
	Tecnica fotografica	66	66
totale	462	462	
SOCIALI	Psicologia generale e applicata	132 (+33)	132 (+33)
	Diritto ed economia	99	99
	Tecnica amministrativa	66	99
	Cultura medico-sanitaria	165	132
totale	462	462	

Area di professionalizzazione

NEL BIENNIO POST-QUALIFICA

La caratteristica di questo curriculum è di integrare l'istruzione nella scuola con la formazione professionale specialistica, che in Italia è di competenza delle regioni.

A questo fine sono state stipulate convenzioni tra il M. P. I. e le varie Regioni.

L'attività didattica della prima area (di equivalenza) e seconda area (di indirizzo) si svolge, di norma, in cinque giorni settimanali.

La quota di curriculum relativa all'intervento di terza area si svincola dalle logiche organizzative della scansione settimanale del tempo scuola: ad essa resta riservato un giorno di ciascuna settimana e moduli intensivi da svolgere nei modi e nei tempi definiti in sede progettuale, tenuto anche conto delle scadenze connesse all'effettuazione degli Esami di Stato.

Le lezioni sono svolte essenzialmente da esperti del mondo del lavoro e una larga quota del monte ore complessivo è destinata agli stage.

Data l'unitarietà del curriculum, i risultati, finali o intermedi, conseguiti nell'area di professionalizzazione concorrono alla valutazione degli alunni in sede di scrutini finali.

L'Istituto sviluppa sia l'ipotesi surrogatoria che è stata pensata nei casi in cui la provincia non intervenga a gestire finanziariamente l'area di professionalizzazione, sia quella provinciale finanziata totalmente dalla provincia.

I corsi di terza area vengono realizzati dai Centri di Formazione Professionale presenti sul territorio, tramite convenzione stipulata con l'Istituto o direttamente dall'Istituto.

Al termine di tutti i percorsi professionalizzanti viene rilasciato un certificato di "competenze acquisite" (credito formativo), spendibile nel mondo del lavoro.

INDIRIZZO SERVIZI SOCIALI

Classe IV^A e V^A anno scolastico 2009/2010

Progetto Alternanza scuola-lavoro

Animatore polivalente

ore: 360 teoria, 240 stage

Percorso biennale

Referente d'Istituto

Prof. Mario Camagni

Profilo professionale

Animatore polivalente opera in strutture, pubbliche e private, nell'ambito sociale e sanitario.

Competenze professionali

È in grado di:

utilizzare metodologie di lavoro comuni;

è in grado di collaborare con l'utente nel governo della casa e dell'ambiente di vita, nell'igiene e nelle prassi di cura alla persona;

è in grado di instaurare una relazione-comunicazione di aiuto con l'utente e la famiglia;

è in grado di collaborare ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psicofisiche, alla rieducazione, al recupero funzionale, ad attività di animazione;

è in grado di gestire la propria attività con la dovuta riservatezza ed eticità.

Competenze di base

conosce l'area socio-assistenziale e socio-sanitaria del contesto territoriale;

individua le principali tipologie di utenti e le problematiche sociali e psicologiche connesse;
conosce le modalità di rilevazione, segnalazione e comunicazione dei problemi generali e specifici relativi all'utente.

Competenze tecnico professionali

È in grado di: utilizzare metodologie di lavoro integrate (schede, protocolli, ecc.) in particolare la cartella individuale dell'utente e il piano dell'équipe per acquisire le informazioni utili alla programmazione socio-sanitaria; osservare l'utente, le sue condizioni psicofisiche e il suo livello di risposte al programma.

Classe IV^B e V^B anno scolastico 2009/10

Neoimprenditoria infantile e simulazione d'impresa con tirocini formativi

ore: 360 teoria, 240 stage

Percorso biennale

Referente interno

Prof. Manfredi Loriana

Profilo professionale

Il tecnico dei servizi sociali con specializzazione in neoimprenditoria infantile ha conoscenze e competenze per la realizzazione e la gestione di un'impresa cooperativa di servizi per la prima infanzia.

Competenze professionali

È in grado di:

realizzare un progetto di cooperativa in tutte le sue parti;
prendersi cura dei bambini soddisfacendone i bisogni, in relazione alle tappe dello sviluppo psico-fisico nel rispetto delle norme igieniche;
predisporre ambienti, spazi e materiali;
pensare, organizzare e condurre attività per stimolare e favorire la crescita dei piccoli;
gestire relazioni con più soggetti (bambini, genitori, componenti dell'équipe, enti territoriali);
mettere in comune le competenze all'interno di un gruppo di lavoro.

Competenze di base

- conosce le principali norme igieniche, di sicurezza e di pronto soccorso;
- riconosce alcuni principi di sociologia della comunicazione, di pedagogia e psicologia applicata;
- identifica le caratteristiche e le tipologie dei servizi.

Competenze tecnico professionali

È in grado di:

- interpretare i principali bisogni e necessità del bambino e del nucleo familiare e di indirizzarlo ai servizi competenti;
- espletare le pratiche amministrative/contabili;
- comunicare e intrattenere rapporti con i soggetti interni ed esterni al nucleo familiare, improntandoli alla collaborazione e alla soluzione dei problemi;
- individuare i comportamenti più efficaci per intervenire in base ai problemi fisici e psicologici che si possono presentare;
- inserisci nel nucleo familiare adottando comportamenti atti ad assicurare un clima favorevole e sereno della vita familiare.

Classe IV e V corso serale anno scolastico 2008/09

Competenze nel Terzo Settore *

ore 180 teoria, 80 stage

Percorso biennale

Referente interno

Prof. Scarpellini Stefano

Profilo professionale

Conosce e si orienta all'interno dei servizi sociali con particolare riguardo per gli Enti Noprofit, le cooperative, gli enti pubblici.

Competenze professionali

È in grado di:

- identificare le caratteristiche e le tipologie di servizi offerti dalle strutture pubbliche e private del territorio e ha consapevolezza di come i servizi si sono costituiti nel tempo in risposta all'emergere di nuovi bisogni;
- avvalersi della rete di servizi disponibili sul territorio;
- pianificare, organizzare e supportare l'attività dell'impresa;
- gestire la propria attività con la dovuta riservatezza ed eticità.

Competenze di base

- conosce l'organizzazione aziendale;
- conosce le tecniche di ricerca attiva del lavoro;
- conosce i principali strumenti di automazione d'ufficio.

Competenze tecnico professionali

È in grado di:

- compiere analisi del territorio e delle sue risorse;
- espletare le pratiche amministrative necessarie all'Ente o all'azienda;
- conoscere le strategie di organizzazione di impresa;
- utilizzare metodi di analisi dei bisogni del territorio;
- individuare i comportamenti più efficaci;
- applicare le principali tecniche di comunicazione interpersonale.

INDIRIZZO GRAFICA PUBBLICITARIA

Classe IV^A Progetto Alternanza scuola-lavoro

V^A, V^B anno scolastico 2009/10

Referenti interni: Prof. ssa Gubellini, prof. Daniele Ronchi

Sviluppo di competenze nella costruzione di pagine Web designer e

immagine elettronica ore: 360 teoria, 240 stage

Percorso biennale

Profilo professionale

Il tecnico grafico - pubblicitario opera come consulente esterno o come dipendente nelle aziende/ditte del settore specifico.

Competenze di base

Conosce i concetti fondamentali dell'informatica, di organizzazione di un sistema informatico aziendale e in generale del mondo della grafica e della pubblicità. Conosce le reti telematiche, la telefonia, i servizi e le infrastrutture nel campo delle

telecomunicazioni. Possiede le conoscenze significative sugli strumenti e tecnologie per la multimedialità.

Competenze tecnico - professionali

Effettua la ricerca della soluzione a problemi utilizzando gli strumenti conosciuti. Riesce con la maggiore autonomia possibile a gestire forme di auto apprendimento e riuscire in modo significativo a trasferire nel caso pratico le conoscenze sviluppate in ambiti differenti. Conosce la struttura delle reti di comunicazione esistente, i trend evolutivi e le varie aree applicative; sa utilizzare tali reti e i servizi che esse offrono utilizzandole a proprio vantaggio.

Competenze trasversali

È motivato al lavoro di gruppo.

La figura professionale di riferimento dovrà infatti collaborare direttamente con altri operatori e tecnici del settore, avere frequenti e autonomi contatti con enti e organismi di natura socio-economica.

Conosce ed applica le tecniche di comunicazione, le tecniche del disegno e illustrazione e le tecniche di riproduzione.

Sa assumere un atteggiamento propositivo durante l'attività lavorativa.

Sa utilizzare le nuove trasformazioni tecnologiche e di costume.

Ha elasticità mentale e flessibilità nell'interpretazione dei diversi possibili ruoli;

è favorevolmente disposto nei confronti dell'auto aggiornamento e aperto alla formazione continua. in grado di

progettare pagine web e seguire i processi di stampa;gestire programmi specifici (Flash-Dream Weaver) per la realizzazione di pagine - siti web;

realizzare siti di media complessità;modificare e aggiornare il proprio prodotto.

INDIRIZZO ABBIGLIAMENTO E MODA

Classe IV^A moda

Progetto Alternanza scuola-lavoro

Referente interno: Prof.ssa Gonni Gaia

CLASSE V^A A moda

Tecnico informatico di prototipi

240 Stage - 360 Teoria

Referente interno: Gonni - Benelli

INDIRIZZO SERVIZI SOCIALI SERALE

Competenze terzo settore

Referente interno: Prof. Scarpellini S.

PIANO ANNUALE IMPEGNI

SETTEMBRE

DATA	COLLEGIO	ORARIO
4/09	COLLEGIO	8.30/11.00
11/09	DIPARTIMENTI DISCIPLINARI	8.30/10.30
11/09	CONSIGLI CLASSI PRIME	10.30/12.30

OTTOBRE

DATA	CONSIGLI DI CLASSE	ORARIO
5/10	IASS/IIASS/IIIASS/IDSS	14.00/19.00
	IAM/IIAM/IIIAGR-IIIAM	14.30/18.45
6/10	IAGR/IIAGR/IVAGR/VAGR	14.00/19.00
	IBSS/IISS/IIIBSS	14.30/18.15
7/10	ICSS/IISS/IIICSS/IVCSS	14.00/19.00
	IBGR/IIIGR/IIIBGR	14.15/18.00
8/10	VASS/IVASS/IVBSS/VBSS	14.00/19.00
	IVBGR/VBGR/IVAM/VAM	14.00/19.00
13/10	IIIA/IIIB/IV/VSSS-VMODA SERALE	14.00/18.15
22/10	COLLEGIO DOCENTI	14.15/17.15
Dal 19 ottobre inizio ricevimento settimanale dei genitori		

NOVEMBRE

DATA	CONSIGLI DI CLASSE	ORARIO
	Consiglio	1 ora e 15 minuti per
16/11	IDSS/ IIIASS/ IIASS/ IASS	14.00/19.00
	IIIAM-/IIIAGR- IIAM/ IAM	14.30/18.45
17/11	VAGR/ IVAGR/ IIAGR/ IAGR	14.00/19.00
	IIIBSS/ IIBSS/ IBSS	14.30/18.15
18/11	IVCSS/ IIICSS/ IICSS/ ICSS	14.00/19.00
	IIIBGR/ IIBGR/ IBGR	14.15/18.00
20/11	VBSS/ IVBSS/ VASS/ IVASS	14.00/19.00
	IVBGR/VBGR/IVAM/VAM	14.00/19.00
23/11	VSSS-VMODA/ IV/ IIIB/ IIIA SERALE	14.00/18.15
24/11	3CGR SAN PATRIGNANO	13.00/14.00

DICEMBRE

DATA	COLLEGIO	ORARIO
1/12	COLLEGIO DOCENTI	14.15/17.15
15/12	UDIENZE GENITORI CLASSI III-IV-V	14.30/17.30
16/12	UDIENZE GENITORI CLASSI I-II	14.30/17.30

GENNAIO

(sospensione per tutto il mese del ricevimento settimanale dei genitori)

DATA	SCRUTINI	ORARIO
		45 minuti per classe I-II-I 1h classe articolata-III e V
20/01	IA/IIA/IIIA/IDSS/ IAM/IIAM	14.00/18.45
22/01	IIIAGR-IIIAM/ IAGR/IIAGR/IBSS/IISS/IIIBSS	14.00/19.15
25/01	IC-IIC-IIIC-IVCSS	14.00/17.15
26/01	IB-IIB-IIIB-IVB-VBGR	14.00/18.45
27/01	IV-VASS-IV-VBSS-	14.00/17.30

29/01	IIICGR SAN PATRIGNANO IIIA-IIIB-IVA-VA-VAM SERALE	12.00/13.00 14.15/18.15
-------	--	----------------------------

FEBBRAIO		
DATA	SCRUTINI	ORARIO
02/02	IV-VAGR-IVA-VAMODA	14.00/17.30
22/02	COLLEGIO	14.15/17.15

MARZO		
DATA	CONSIGLI DI CLASSE	ORARIO
22/03	IASS/IIASS/IIIASS/IDSS	14.00/19.00
	IAM/IIAM/IIIAGR-IIIAM	14.30/18.45
23/03	IAGR/IIAGR/IVAGR/VAGR	14.00/19.00
	IBSS/IISS/IIIBSS	14.30/18.15
24/03	IIICGR SAN PATRIGNANO	12.00/13.00
	ICSS/IICSS/IIICSS/IVCSS	14.00/19.00
	IBGR/IIBGR/IIIBGR	14.15/18.00
26/03	IVASS/VASS/IVBSS/VBSS	14.00/19.00
	VBGR/IVBGR/IVAM/VAM	14.00/19.00
29/03	IIIA/IIIB/IV/VSSS-VMODA SERALE	14.00/18.15

APRILE		
DATA		ORARIO
12/04	DIPARTIMENTI DISCIPLINARI	13.45/15.45
16/04	UDIENZE GENITORI CLASSI I-II	14.30/17.30
15/04	UDIENZE GENITORI CLASSI III-IV-V	13.45/15.45

MAGGIO
Dal 10 maggio sospensione del ricevimento settimanale dei genitori

CONSIGLI DI CLASSE delle V		
DATA	Valutazione simulazioni e documento 15 di Maggio	ORARIO
10/05	VASS/VBSS/VAM	14.00/18.30
13/05	VAGR/VBGR/VA VAMODA SERALE	14.00/18.30
11/05	COLLEGIO DOCENTI	14.15/17,15
21/05	Scrutini ammissione esami di qualifica	
24/05	IIIASS-IIIBSS-IIICSS-IIIAGR-IIIBGR	14.00/19.00
	IIIAM/IIIASS/IIIBSS	14.00/18.00
	IIIC GR SAN PATRIGNANO	
26/05	ESAMI DI QUALIFICA II PROVA	
27/05	ESAMI DI QUALIFICA I PROVA	
28/05	EVENTUALI ORALI A SEGUIRE SCRUTINI	
28/05	IIIC SAN PATR/IIIASS/IIIBSS/IIICSS	10.00/13.00
	IIAGR/IIIBGR/IIIAM/IIIASS/IIIBSS	14/00/19.00

GIUGNO		
Sabato 5 giugno termine delle lezioni		
DATA	SCRUTINI FINALI	ORARIO
3/06	IASS/IIASS/IVASS/VASS	14.00/19.00
4/06	IBSS/IISS/IVBSS/VBSS	14.00/19.00
5/06	IVAGR/VAGR/IVBGR/VBGR/IDSS	8.00/13.00
7/06	ICSS/IIC//IVCSS/IAGR/IIAGR	8.00/13.00
8/06	IBGR/IIBGR/IAM/IIAM	14.00/18.00
9/06	IVAM/VAM/IVA SSS/VASSS-VAMSSS	8.00/13.00
10/06	Lavoro commissioni	9.00
	Organizzazione corsi di recupero	
10/06	PUBBLICAZIONE RISULTATI	
11/06	COMITATO DI VALUTAZIONE	8.00/9.00
	INCONTRO COORDINATORI	

	CLASSI V per VERIFICA DOCUMENTO del 15 maggio	9.00/10.00
11/06	Incontro dei docenti con i genitori degli studenti con debito	10.00/12.00
11/06 14.00/17.00	COLLEGIO DOCENTI	
	21/06 RIUNIONE PRELIMINARE ESAMI DI STATO	
	22/06 FIRMA PRESENZA PER DOCENTI NON IMPEGNATI ALL' ESAME DI STATO	
	23/06 FIRMA PRESENZA PER DOCENTI NON IMPEGNATI ALL' ESAME DI STATO	

La programmazione didattica e piano di lavoro

La programmazione didattica si articola nelle seguenti fasi:

Accertamento dei livelli di partenza degli alunni, anche in rapporto al contesto socio-culturale;

- Definizione degli obiettivi generali del corso di studi degli obiettivi disciplinari e loro interazioni;
- Organizzazione delle attività e dei contenuti in relazione agli obiettivi prefissati;
- Individuazione dei metodi più idonei al processo di apprendimento;
- Individuazione e dotazione dei materiali e sussidi didattici;
- Verifica periodica dell'azione didattica;
- Accertamento e valutazione del profitto degli alunni;
- Interventi di correzione e/o integrazione delle attività programmate.

Particolare importanza assumono le metodologie e la valutazione.

Il processo informativo infatti, richiede l'acquisizione di conoscenze e soprattutto di competenze e abilità; a tale scopo è necessario ricorrere a metodologie innovative come l'analisi di situazioni reali, la realizzazione di progetti, la scoperta guidata. Per quanto riguarda la valutazione il momento diagnostico diventa cruciale ai fini della verifica, in itinere, dell'efficacia dell'azione didattica programmata.

La valutazione sommativa, oltre alla classificazione del profitto degli alunni, serve ad organizzare azioni di sostegno e di recupero in base agli obiettivi progressivamente raggiunti e, più in generale, ad apportare modificazioni al processo di insegnamento/apprendimento.

Il lavoro dell'insegnante, pertanto, si integra strettamente nella programmazione del Consiglio di Classe, per quanto concerne gli aspetti complessivi del percorso didattico.

In questo contesto trovano spazio la progettazione e l'attuazione di attività didattiche utili alla formazione umana e professionale dei giovani, quali: scuola-lavoro, orientamento, attività di scuola aperta, attività integrative, attività complementari.

La programmazione di ogni insegnante si sintonizza e si riconosce nel documento di programmazione di classe e viene formalizzata secondo lo schema rappresentato nella pagina seguente.

PROGRAMMAZIONE MODULARE

Piano Offerta Formativa Disciplinare/Interdisciplinare per Annualità	
Docente/i	
Materia/e	
Classe	
<u>Modalità di analisi della situazione iniziale degli studenti e/o forme di accoglienza</u>	Attraverso l'introduzione alla materia operata dal docente, dialoghi collettivi d'aula, lettura, commento e comprensione di alcuni brani e l'utilizzo di un test d'ingresso, che permetta anche di spiegare i criteri di valutazione che saranno seguiti nel corso dell'anno scolastico, si deve cercare di accertare il livello generale di conoscenza di elementi lessicali e concettuali propri della materia, il metodo di studio utilizzato, il livello di partecipazione al dialogo e il possesso di tecniche apprese in anni precedenti (per le classi nuove e/o alunni di nuovo ingresso). Presentazione del programma da svolgere, patto educativo e spiegazione dei criteri di valutazione che saranno seguiti nel corso dell'anno scolastico.
<u>Finalità specifiche della disciplina e trasversali</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuire alla consapevolezza dell'importanza che hanno le conoscenze di base dello studio della Disciplina nella comprensione della complessa realtà che ci circonda; • Promuovere lo sviluppo delle capacità di apprendimento nell'ambito della specifica disciplina • (Altre finalità specifiche disciplinari) • Inoltre, al fine di contribuire allo sviluppo del processo di maturazione dell'individuo e favorire lo sviluppo civile e personale di ogni alunno si perseguiranno le seguenti finalità educative: <ol style="list-style-type: none"> a. a. promuovere il senso di responsabilità b. b. promuovere la motivazione alla conoscenza e all'apprendimento c. c. promuovere la capacità di condividere le regole all'interno del gruppo e della classe
<u>Obiettivi di apprendimento (conoscenze, competenze, capacità)</u>	<p style="text-align: center;">OBIETTIVI EDUCATIVI GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Essere abitualmente attento in classe; • Sapere rispettare i tempi e le modalità di esecuzione delle attività; • Sapere migliorare il proprio metodo di studio; • Rispettare le persone e le cose; • Esprimere le proprie idee ed esporre le ragioni delle proprie idee; • Imparare ad autocontrollarsi
<u>Moduli e Unità didattiche</u>	<p>Modulo N°... "..... (titolo) " Tempo:</p> <p>Obiettivi generali del Modulo</p> <p>.....</p> <p>Unità Didattica N° "..... (titolo) "</p> <p>Obiettivi specifici</p> <p>.....</p> <p>Contenuti</p> <p>.....</p>

	<p>Eventuali altre Unità Didattiche con Obiettivi specifici e Contenuti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il numero dei Moduli con relativi titoli e tempi e unità didattiche sono desumibili dal Verbale di Dipartimento
<p>Percorsi Didattici pluridisciplinari</p>	<p>I raccordi pluridisciplinari vanno concordati nel primo Consiglio di Classe e saranno realizzati per aree di studio affini.</p>
<p>Metodi (mezzi, strumenti, spazi, tempi)</p>	<p style="text-align: center;">METODI (indicare quelli utilizzati)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lezioni frontali esplicative • Momenti collettivi d’aula in forma discorsiva • Ricerche guidate e lavori di gruppo • Lettura, analisi e discussione di testi, brani, articoli,.. • Rappresentazioni grafiche • Analisi e ricerche bibliografiche <p style="text-align: center;">STRUMENTI (indicare quelli utilizzati)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo • Libri di consultazione • Riviste scientifiche e tecniche • Quotidiani, settimanali e periodici • Audiovisivi

<p>Criteria e Strumenti di valutazione</p>	<p>Le operazioni di verifica, frequenti e sistematiche, avranno lo scopo di valutare e accertare le conoscenze acquisite dagli alunni, la continuità del grado di apprendimento e gli elementi di progresso dialettici e cognitivi. In questo modo gli alunni potranno essere seguiti nelle diverse fasi di studio ed elaborazione delle unità didattiche rilevando celermente eventuali difficoltà e ritardi nella preparazione.</p> <p>Le verifiche saranno effettuate mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • test a risposta chiusa e/o aperta • interrogazioni orali • elaborati eseguiti singolarmente o in gruppo. <p>Le valutazioni saranno attribuite su scala <u>decimale completa</u> e formulate utilizzando la griglia di valutazione di sotto riportata e che si rifà alla griglia che uniforma i giudizi ai voti decimali (consegnata in allegato):</p> <p>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</p> <p>Elementi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoscenze minime ma consapevoli ➤ Aderenza delle risposte ai quesiti formulati ➤ Riproduzione dei contenuti oggetto di studio in forma semplice, lineare ➤ Uso corretto del lessico specifico <p>Valutazione: Livello di SUFFICIENZA</p> <p>Elementi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoscenze ampie ➤ Coerenza logica nell'argomentare ➤ Riproduzione dei contenuti in modo organico ➤ Conoscenza ed uso specifico del linguaggio disciplinare ➤ Capacità di confronto autonomo <p>Valutazione: Livello DISCRETO / BUONO</p> <p>Elementi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoscenze complete e approfondite ➤ Lessico specifico adeguato, ricco, fluido ➤ Assimilazione dei percorsi logici, loro interpretazione e rielaborazione ➤ Rielaborazione critica personale degli argomenti oggetto di verifica <p>Valutazione: Livello OTTIMO / ECCELLENTE</p> <p>Stabiliti i criteri di valutazione per il livello di sufficienza e di profitto superiore si evince l'insieme degli elementi che inducono ad assegnare un giudizio insufficiente o gravemente insufficiente</p>
---	---

OPPORTUNITA' EDUCATIVE E PERCORSI DIDATTICI OFFERTI DALL'ISTITUTO

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scol. 2009/2010 SINTESI PROGETTI e/o ATTIVITA'

Denominazione: PROGETTO INTEGRAZIONE

Responsabile: DONATELLA AMADORI

Obiettivi: rendere più agevole il lavoro passaggio graduale fra la scuola media e la scuola superiore, affrontare in modo adeguato i bisogni degli alunni disabili e delle loro famiglie,

integrare e coinvolgere i nuovi docenti, rispondere in modo più adeguato a tutte le richieste che ci provengono dal territorio (enti locali, CDE, centri di formazione professionale...), seguire in modo più attivo i lavori delle diverse reti in cui siamo coinvolti (rete ALBERT, rete HELP, rete IMPARARE A IMPARARE...), razionalizzare le risorse per realizzare nel modo più adeguato ed efficiente tutti i progetti, relativi all'integrazione, attivi nel nostro Istituto.

Denominazione: INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI E ACQUISIZIONE ABILITÀ LINGUISTICHE DI BASE

Responsabile: CACCIAGUERRA - COMANDINI

Obiettivi: Accoglienza, inserimento e integrazione scolastica degli alunni stranieri
Riflessione sulla lingua italiana, sulla sua struttura e il suo funzionamento.

Apprendere le principali regole sulla correttezza fonetica (pronuncia) e grafica (ortografia) delle parole della lingua italiana. Raggiungere una esposizione chiara ed efficace, sia nella forma sia nei significati, delle parole utilizzate. Sviluppare la conoscenza delle regole grammaticali, morfosintattiche, individuandone la funzione e l'uso. Apprendere la lingua italiana quale strumento principale per comunicare, capire i messaggi degli altri, farci capire ecc.

Denominazione: " FIORI E FATE"

Responsabile: GONNI GAIA - BENELLI STEFANIA

Obiettivi: far conoscere la nostra scuola a livello locale attraverso l'esposizione / sfilata di alcuni capi realizzati dalle allieve del corso moda in seno al progetto "fiori e fate" del 2008/09

Denominazione: "Quelle 2 come noi" costumi teatrali per la commedia in un atto

Responsabile: Benelli Stefania - Gonni Gaia

Obiettivi: realizzare alcuni costumi di scena, analizzando la trama della commedia in un atto "Quelle 2 come noi" e le caratteristiche dei costumi teatrali in funzione della scenografia.

La classe coinvolta sarà la 5^A tecnici abbigliamento e moda

Denominazione: "LABORATORIO SCUOLE MEDIE INFERIORI"

Responsabile: GONNI GAIA - BENELLI STEFANIA

Obiettivi: vista l'esigenza da parte dei docenti dell'indirizzo moda di orientare gli alunni delle scuole medie verso una scelta consapevole e non come spesso accade già incanalata dagli insegnanti orientatori delle scuole , si propongono tre laboratori di attività creativa inerente al settore moda. I laboratori destinati alle classi terze, propongono una serie di attività che permettano loro di approfondire alcuni aspetti creativi legati sia al mondo moderno che a quello storico.

Denominazione: INVITO ALLA SOLIDARIETA'

Responsabile: CACCIAGUERRA ANGELA

Obiettivi: esecuzione di semplici manufatti originali eseguiti dai ragazzi delle varie sezioni da vendere nel mercatino in occasione delle udienze per raccogliere fondi per l'adozione a distanza

Denominazione: EDUCAZIONE SESSUALE ED AFFETTIVA

Responsabile: CASADEI ROSANNA

Obiettivi: Il progetto si propone di affrontare la tematica della sessualità ed affettività nelle classi seconde attraverso la lettura, il commento e la visione di materiale didattico e divulgativo proposto e realizzato dal lavoro di collaborazione e di integrazione degli insegnanti dell'Istituto e dei Professionisti AUSL. L'interscambio professionale e culturale avverrà attraverso la programmazione di incontri pomeridiani di formazione/lavoro nei quali saranno elaborati i piani di intervento, monitorati i lavori in essere e attivate le modalità da seguire per la visita guidata al Consultorio giovani di Cesena.

Gli obiettivi perseguiti dal progetto sono i seguenti:

Aumentare la consapevolezza degli studenti in merito al fatto che la sessualità è esperienza complessa e da costruire dinamicamente;

Aumentare le conoscenze degli studenti su anatomia, morfologia e fisiologia dell'apparato genitale maschile e femminile e sulla cura della propria salute sessuale;

Promuovere la capacità di operare scelte a favore della propria e altrui salute, sostenendo il confronto e la capacità di riflettere;

Aumentare le conoscenze corrette su tematiche quali anatomia, morfologia e fisiologia dell'apparato genitale maschile e femminile;

Aumentare le conoscenze sulla tematica della contraccezione;

Promuovere la capacità di elaborazione psicologica sulla tematica sessualità.

La valutazione del raggiungimento degli obiettivi sarà ottenuta attraverso la compilazione di due questionari proposti all'inizio e alla fine del progetto con cui misurare il maggior livello di conoscenza raggiunto dagli alunni sulle tematiche trattate.

Le metodologie utilizzate saranno le seguenti: lezioni frontali esplicative, lavori di gruppo, visione di filmati, ricerche guidate, incontro con gli operatori Ausl.

Denominazione: A SCUOLA DI VITA

Responsabile: Bonifacio Marta

Obiettivi: Creazione di stili di vita sani e salutari, nozioni di educazione alimentare aderendo ad una proposta dell'Associazione Romagnola Ricerca Tumori

destinatari: alunni delle classi 1AMODA, 1AGR, IBGR, 1DGR, 2AMODA, 2AGR, 2BGR

Denominazione: PROGETTO DI EDUCAZIONE ALLA QUALITÀ DELL'ARIA

Responsabile: Bonifacio Marta

Obiettivi: Rendere consapevoli gli allievi dell'importanza di vivere in un ambiente sano e far acquisire loro comportamenti quali, raccolta differenziata, ecc. Il progetto verrà svolto nelle classi prime: I A moda; I A e I B gr; I D ss.

Denominazione: BEACH TENNIS

Responsabile: Casali, Forlivesi

Obiettivi: conoscere il beach tennis durante le ore di lezione, con l'intervento di personale esperto. Conoscere la tecnica del gioco del beach tennis. Approfondire e praticare questo sport. Una delle palestre in dotazione è munita di 3 campi da beach tennis. Durante le ore di educazione fisica verranno coinvolti gruppi di alunni (n.15 x ora) delle classi che svolgono le lezioni presso l'impianto del club ippodromo come da orario di palestra. Il corso sarà tenuto da esperti. Il corso avrà durata di n.20 ore a

partire dal mese di novembre, 2 ore ogni giorno da concordare con l'esperto e in base all'orario delle varie classi.

Denominazione: BOWLING

Responsabile: Casali, Forlives

Obiettivi: conoscere la tecnica del gioco del bowling Approfondire e praticare questo sport e con la possibilità di partecipare alle varie fasi dei campionati studenteschi. Durante le ore di educazione fisica le classi verranno accompagnate al centro Bowling di Ronta di Cesena. Il corso avrà durata max. (per classe) per n.4 lezioni di 2 ore ciascuna. Il periodo verrà concordato con la direzione del centro Bowling di Ronta di Cesena

Denominazione: CALCIO A 5 FEMMINILE

Responsabile: Casali, Forlivesi

Obiettivi: formazione di una squadra di calcetto femminile e maschile per allenamenti e per partecipare ai campionati studenteschi, con incontri interprovinciali in base al calendario dei campionati studenteschi per l'anno scolastico 2009/2010

Denominazione: IL QUOTIDIANO IN CLASSE

Responsabile: MASSACCESI ROBERTO

Obiettivi: Allargare l'orizzonte culturale dei ragazzi, saper confrontare la stessa notizia su quotidiani diversi, saper scrivere un articolo di cronaca

Denominazione: LA CASA PIU' GRANDE DEL MONDO

Responsabile: VALZANIA LORETTA

Obiettivi: accrescere capacità e abilità, potenziare la collaborazione e la cooperazione. Il progetto si concluderà con uno spettacolo in un asilo nido.

Denominazione: IRIS EXPO'

Responsabile: Barbara Ruzziconi

Obiettivi: Il progetto "IRIS EXPO'" nasce dalla volontà di organizzare una esposizione annuale dei progetti artistici degli studenti dell'Iris Versari, in uno spazio pubblico concesso dal Comune di Cesena, e ha l'intento di dare maggiore visibilità nel territorio, alla produzione artistica degli studenti e ancora più prestigio all'Istituto Il progetto coinvolgerebbe tutte le sezioni dell'Istituto. E' mia ferma convinzione che ogni operazione di tipo artistico sul territorio risulta di particolare importanza per queste ragioni: gratifica gli studenti, produce un approfondimento didattico delle discipline artistiche, perché consente di misurarsi con problemi reali, educa al lavoro manuale e in particolare a quello di gruppo o di equipe dove ognuno ha delle mansioni e dei compiti precisi da svolgere, amplia l'offerta formativa, promuove la nostra scuola nel panorama Regionale. La durata prevista è di due anni scolastici. Il progetto richiederà tutto l'anno scolastico in corso per l'organizzazione dell'evento, la raccolta del materiale da esporre e la progettazione dell'allestimento. Si prevede di riuscire ad organizzare la prima esposizione per gennaio 2011.

Nei dettagli, è prevista per l'anno scolastico in corso, la preparazione dei progetti ,oggetto dell'esposizione, da parte degli alunni, coordinati dai docenti di progettazione. Per l'anno scolastico 2010/11 è prevista la progettazione dell'allestimento della mostra, la realizzazione dell'allestimento e la progettazione della grafica relativa all'evento. Inoltre sarà indispensabile prendere accordi in breve con il Comune di Cesena per la concessione dello spazio espositivo e per il calendario delle esposizioni future.

**Denominazione: PARTECIPA.NET (La famiglia nella società e nella
Costituzione – II anno)**

Responsabili: Gioachino Colombrita e Anna Maria Zacchi

Obiettivi: Il progetto Partecipa.net ha lo scopo di attivare processi di e-democracy attraverso il sito Studenti&Cittadini dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna dedicato a studenti e insegnanti di Scuola e Università. Il portale si propone come strumento interattivo, grazie alla presenza di strumenti che consentono un dialogo tra l'Assemblea Legislativa e gli studenti. Il lavoro prevede la collaborazione in videoconferenza, in ambiente tridimensionale e su piattaforma FAD (<http://lnx.irisversari.it/moodle/>) tra classi di diverso ordine e grado, per apprendimenti collaborativi tra scuole geograficamente lontane. Si svilupperà un confronto partendo dai servizi per anziani presenti sui territori delle scuole coinvolte. Le attività della 3Bss prevedono incontri in videoconferenza con i bambini della scuola elementare di Castel del Piano (GR).

Denominazione: PROGETTO ASCOLTO "LO PSICOLOGO A SCUOLA"

Responsabile: ANNA MARIA ZACCHI

Obiettivi: Creare uno spazio di ascolto e propositivo di soluzioni per le problematiche degli alunni di carattere scolastico e/o di crescita personale.

Denominazione: PROGETTO "IO CITTADINO"

Responsabile: COMANDINI

Obiettivi: favorire la produzione da parte di giovani di una serie di messaggi da rivolgere alla società civile, favorire nei giovani la scoperta dell'identità individuale e collettiva in rapporto alla società civile, favorire la riflessione, il confronto e la partecipazione dei giovani al dibattito civile e alla cultura.

Denominazione: PROGETTO CURE ESTETICHE

Responsabile: CATANESE LUCIA

Obiettivi: conoscenza delle realtà di estetica.

Denominazione: A TUTTO STILE VERSARI

Responsabile progetto: Siboni Sabrina

Obiettivi: Il progetto intende mantenere la cura dell'immagine coordinata applicandola anche agli arredi dell'istituto (cassettiere, armadietti biblioteca, chiavi...), con particolare attenzione ad aggiornare i quadri esposti nei corridoi dei vari locali della scuola con le migliori immagini ed elaborati eseguiti dagli studenti dei 3 corsi: Moda, Servizi Sociali e Grafica.

Denominazione: BUON GIORNO NUOVA SEDE

Responsabile: Siboni Sabrina

Obiettivi: Con il presente si intende velocizzare e snellire l'operazione di rimozione e riaffissione della Grafica legata all'Istituto con Placche, Targhe, Quadri e simili, occupandoci personalmente delle operazioni sopra citate.

Denominazione: REDAZIONE WEB

Responsabile : Anna Guardigli

Obiettivi: Preparazione materiale vario (foto – articoli giornali – preparazione articoli per il settore moda in collaborazione con il resto dell'equipe

Denominazione: Prestito Librario

Responsabile progetto: Siboni Sabrina

Obiettivi: Il progetto propone di gestire il prestito librario di volumi registrati e non presenti nelle biblioteche di grafica e di Italiano presenti rispettivamente al 2° e 3° piano.

Denominazione: Bella Vista
Responsabile Guardagli Anna

Obiettivi: il progetto intende mantenere la cura dell'immagine coordinata applicandola anche agli arredi dell'istituto (cassettiere, armadietti biblioteca, chiavi...), con particolare attenzione ad aggiornare i quadri esposti nei corridoi dei vari locali della scuola con le migliori immagini ed elaborati eseguiti dagli studenti dei 2 corsi: Servizi Sociali e Grafica.

Denominazione: STRISCIA
Responsabile: Siboni Sabrina

Obiettivi: L'obiettivo unico del progetto è focalizzato sulla realizzazione di una striscia a fumetti che racconti in modo ilarico gli episodi più salienti della vita interna all'istituto, cedendo attraverso la pubblicazione mensile sul sito di stimolare la creatività e la partecipazione attiva degli studenti.

Denominazione: OBIETTIVO VERSARI
Responsabile: Siboni Sabrina

Obiettivi: Il progetto propone una base di raccolta in cui far confluire tutte le immagini fotografiche e video di manifestazioni, progetti e quant'altro riguardanti le situazioni e gli eventi dell'istituto "Versari", con conseguente archiviazione su supporto magnetico. Lo scopo del progetto sta nel creare una biblioteca di immagini comune e fruibile da chiunque ne avesse bisogno (redazione web, alunni, docenti) evitando così doppie copie inutili, smarrimenti e incomprensioni.

Denominazione: PUBBLICITA' ORIENTAMENTO
Responsabile: Siboni Sabrina

Obiettivi: Con il presente si intende ringiovanire l'immagine dell'Istituto ad occhi esterni, tramite lo studio e lo sviluppo di una comunicazione dedicata per ogni settore dell'Istituto, si intende sfruttare questa pubblicità anche nell'allestimento degli stand e nelle manifestazioni che durante l'anno scolastico si presenteranno.

Denominazione: A TUTTO STILE... VERSARI
Responsabile: Siboni Sabrina

Obiettivi: L'idea nasce dal desiderio di arricchire di decorazioni gli asettici spazi bianchi che accolgono i visitatori ad ogni pianerottolo.

Il progetto propone di coinvolgere per mansioni di Progettazioni gli alunni più capaci dell'istituto con una selezione a concorso interno, e per mansioni esecutive la classe di compresenza della Prof. Bacchi, sviluppare quindi 5 murali a tema (Moda, Grafica, Servizi, Internet Point) da realizzare rispettivamente 1x in ognuno dei pianerottoli presenti lungo la scalinata che attraversa l'istituto e 1x come arredo alle postazioni "Internet Point Presenti ai piani 1° e 2° dell'Istituto

Gli obiettivi che con gli alunni in compresenza ci si propone di raggiungere sono:

- Conoscere lo strumento e sperimentare le sue potenzialità tecniche ed espressive
- Creare sfumature e sovrapposizioni di colore
- Acquisire ordine e precisione nella definizione dei particolari
- Utilizzare lo strumento per dipingere sfondi, paesaggi, ecc. su cartoncino, magliette, muri.....

Denominazione: REDAZIONE WWW.EB
Responsabile: Siboni Sabrina

Obiettivi Il progetto propone di individuare personale capace e strutturare una realtà organizzata e funzionale che, a seguito di ruoli assegnati, possa con la collaborazione di tutti creare una redazione giornalistica web in grado di coinvolgere, anche con l'aiuto di facebook, i ragazzi dell'istituto allo scopo di allargare il più

possibile la comunicazione del sito verso l'esterno così da guadagnare la massima visibilità e partecipazione.

Un'altra iniziativa a scopo didattico e pubblicitario è Net4Voice.

L'idea è raccogliere ogni lezione svolta con questa tecnologia, per poi renderla disponibile a tutti gli alunni interessati tramite il download del file multimediale presente in una pagina dedicata sul sito.

Denominazione: QUESTIONARIO SODDISFAZIONE GENITORI

Responsabile: SUCCI SANDRA,CAZZATO LUCIANA

Obiettivi: Misurare il grado di soddisfazione dei genitori attraverso la compilazione di questionari individuali ed autonomi

Denominazione: SOLIDARIETA'

Responsabile: SACCHETTI NICOLETTA

Obiettivi: Obiettivo basilare è focalizzato sulla realizzazione di un mercatino solidale da presentare in varie manifestazioni ed eventi per poter giungere ad uno scopo ben preciso e importante: l'adozione a distanza di bambini bisognosi.

Il progetto stesso presenta un'ottima opportunità per tutte e tre le aree di indirizzo dell'Istituto: Grafica Pubblicitaria, Servizi Sociali e Moda, proponendo prodotti confezionati dagli studenti stessi, motivati ulteriormente dallo scopo prefissato.

Denominazione: MAGAZZINO OK

Responsabile: ANNA GUARDIGLI

Obiettivi: sistemazione del nuovo magazzino con nuove scaffalature

Denominazione: ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Responsabile: MARIO CAMAGNI

Obiettivi: L'Istituto già da vari anni organizza durante l'estate periodi di tirocinio presso le aziende e gli enti operanti nel settore dei servizi sociali, della grafica e della moda.

L'esperienza è rivolta in primo luogo agli studenti che hanno frequentato la quarta e, qualora ci siano posti disponibili, anche agli allievi delle terze.

Tale periodo di tirocinio è organizzato dai docenti della scuola che prendono contatti e stipulano convenzioni con le aziende del territorio.

Nel corso dell'esperienza gli allievi sono seguiti dagli insegnanti che hanno il compito di favorire l'inserimento e la permanenza degli studenti stessi negli enti e/o aziende.

L'esperienza di alternanza scuola-lavoro, oltre a permettere un primo contatto "guidato e assistito" col mondo del lavoro, si configura anche come momento di orientamento/riorientamento in itinere, in quanto permette agli allievi di verificare le proprie motivazioni e attitudini rispetto al particolare tipo di lavoro per cui si preparano con la frequenza scolastica; assume, inoltre, anche valore di "vetrina" in quanto permette ai ragazzi di farsi conoscere ed apprezzare in vista di una futura assunzione.

Gli studenti partecipanti sono impegnati per circa quaranta giorni e sono remunerati con una borsa di studio.

Denominazione: PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO

Denominazione: IMPRENDITORIA INFANTILE

Responsabile: MANFREDI LORIANA

Obiettivi: il progetto è finalizzato ad affrontare l'ingresso nel mondo del lavoro con maggiore sicurezza ed efficacia sollecitando la creatività, inventiva, intraprendenza, capacità organizzativa e gestionale

**Denominazione: PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO
"Tecnico informatico di prototipi dell'abbigliamento e dell'accessorio"**

Responsabile: GONNI GAIA - BENELLI STEFANIA

Obiettivi: L'indirizzo "Abbigliamento e moda", in assonanza con le attuali esigenze dell'industria di abbigliamento e del più vasto ed articolato mondo della moda, avvertono l'esigenza di formare basi professionali polivalenti, sulle quali innestare percorsi nuovi e coerenti a tali esigenze. In particolare formare operatori in grado di impegnare i vari strumenti informatici alle funzioni lavorative relative alla creazione modellistica e all'industrializzazione del prodotto con particolare attenzione a competenze avanzate anche in modellistica manuale.

**Denominazione progetto: PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO
"SIMULAZIONE DI IMPRESA EQUOSOLIDALE"**

Responsabile progetto: GONNI GAIA - BENELLI STEFANIA

Obiettivi : progetto, rivolto in particolare alle classi quarte e quinte del corso moda, è finalizzato alla simulazione d'impresa **EQUOSOLIDALE**, alla realizzazione di un campionario ispirato all'Africa e alla esposizione dei prototipi realizzati tramite sfilata, alla realizzazione di manifesti pubblicitari relativi alla manifestazione finale e alla produzione di inviti .

**Denominazione progetto: PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO
"TECNICO GRAFICO PER L'EDITORIA DIGITALE"**

Responsabile progetto: GUBELLINI GABRIELLA

Obiettivi: Utilizzare programmi per la realizzazione di Stampe nell'ambito dell'editoria vettoriale e digitale Classe I V A grafica

RISORSE MATERIALI

I due edifici assegnati dalla provincia di Forlì-Cesena all'istituto "Iris Versari" ospitano attualmente 36 classi, di cui 6 serali negli indirizzi "Abbigliamento e Moda" e "Servizi Sociali"

Dotazioni:

- 1 Aula Polivalente
- 1 Aula Redazione Web
- 1 Laboratori di Informatica multimediale
- 1 Laboratorio Confezioni
- 1 Laboratorio CAD e design
- 2 Laboratori di Grafica
- 1 Laboratorio di Fotografia
- 1 Laboratorio di Cure Estetiche
- 1 Laboratorio di Servizi Sociali

Servizio di Protezione e Prevenzione

Nell'istituto è attivo il Servizio di Protezione e Prevenzione (S. P. P.).

Il Servizio è affidato alla responsabilità del datore di lavoro che, per legge, è il Dirigente Scolastico.

E' costituito dal Responsabile del Servizio, persona designata dal Dirigente, in possesso di capacità e requisiti professionali, dagli Addetti al Servizio Sicurezza e Prevenzione.

In particolare sono stati designati gli addetti al S. P. P. per l'attuazione delle misure di prevenzione incendi, di primo soccorso e pronto soccorso, di evacuazione degli studenti in caso di pericolo grave ed immediato.

Il S. P. P. provvede a:

- individuare i fattori di rischio, valutare i rischi ed individuare le misure da adottare per la sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro;
- elaborare le misure protettive e preventive;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- fornire ai lavoratori informazioni su:
 - a) le misure e le attività di protezione e prevenzione adottate;
 - b) rischi specifici cui è esposto in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni interne in materia;
 - c) i pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi;
 - d) le procedure che riguardano il pronto soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei lavoratori;
 - e) i nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui sopra.

Gli studenti, opportunamente informati-formati, dal Responsabile del S. P. P. , effettueranno durante l'anno scolastico almeno due prove generali di evacuazione dall' Istituto.

Tutto il personale della Scuola ha effettuato il Corso di Aggiornamento "Scuola Sicura" predisposto con apposito software dal M. P. I.

Il personale scolastico è aggiornato di continuo attraverso la frequenza di corsi che l'amministrazione scolastica attiva.